



Odkrywanie nowych ścieżek

PROJEKT REALIZOWANY W RAMACH PROGRAMU

Erasmus+



Discovering new paths

Erasmus+

O PROJEKCIE

Projekt zatytułowany "Odkrywanie nowych ścieżek" jest realizowany w ramach programu Erasmus+, Edukacja szkolna, Mobilność kadry edukacji szkolnej. Jego ramy czasowe to: 1 lipca 2019 - 31 sierpnia 2022.

Projekt obejmuje wyjazdy do Niemiec, Wielkiej Brytanii, Irlandii oraz na Maltę na szkolenia językowe, specjalistyczne oraz metodyczno-językowe dziesięciorga pracowników szkoły.

Główne cele projektu to:

- podniesienie kompetencji językowych pracowników szkoły,
- doskonalenie warsztatu metodyki nauczania, ze szczególnym uwzględnieniem nauczania języka angielskiego oraz nauczania przedmiotowo-językowego (CLIL) w klasach dwujęzycznych,
- zapoznanie z inspirującymi, aktywizującymi metodami pracy z uczniami oraz z nowoczesnymi technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, które można wykorzystać w pracy z młodzieżą,
- kształtowanie postawy otwartości wobec innych kultur, tradycji i stylu życia.

Niniejsza publikacja zawiera scenariusze lekcji stworzone przez uczestników kursów metodyczno-językowych i specjalistycznych oraz sylabus przedmiotu "język angielski biznesowy". Mamy nadzieję, że będzie ona źródłem inspiracji do kreatywnej pracy językowej z młodzieżą oraz zachęci do dalszego rozwijania się w zakresie nauczania.

ABOUT THE PROJECT

The project entitled "Discovering new paths" is an Erasmus+ project realised from 1 July 2019 to 31 August 2022.

The project comprises mobilities in Germany, Great Britain, Ireland or Malta for ten members of the school staff to participate in specialised, language and methodological-language courses.

The main aims of the project are:

- improving linguistic competences of the school staff,
- broadening the range of teaching methods used especially in teaching English as a foreign language,
- perfecting teaching methods used in Content and Language Integrated Learning (CLIL),
- getting to know inspirational, activating methods of work with students as well as becoming familiar with new information and communications technology, which may be used when working with adolescents,
- encouraging openness towards different cultures, traditions and lifestyles.

This publication consists of lesson plans prepared by the participants of methodological-language and specialized courses and the syllabus for Business English classes. We strongly believe that this collection will be the source of inspiration for many creative language lessons and will encourage further development in the domain of education.

TEMAT

Nowy Jork - stolica sztuki

CELE KOMUNIKACYJNE

- Doskonalenie słownictwa z zakresu tematu “sztuka”.
- Rozwijanie umiejętności argumentowania własnego zdania.
- Doskonalenie pisemnej umiejętności opisu wydarzenia w formie bloga.
- Rozwijanie umiejętności wykorzystania technologii informatycznej.

CELE JĘZYKOWE

- Powtórzenie i poszerzenie słownictwa z zakresu “sztuka”.
- Poznanie synonimów znanych słów.
- Powtórzenie i doskonalenie użycia czasów teraźniejszych.
- Doskonalenie umiejętności pisanie bloga.

METODY PRACY**ŚRODKI DYDAKTYCZNE**

praca indywidualna, w parach, grupowa; tablica interaktywna, szkolne nagłośnienie, burza mózgów, krytyczne myślenie karty pracy stworzone przez nauczyciela

PRZEBIEG LEKCJI**1. Wprowadzenie do tematu zajęć**

Burza mózgów przy użyciu strony www.mentimeter.com. Uczniowie wpisują swoje skojarzenia związane z Nowym Jorkiem. Następnie dyskutują na temat podanych haseł.

2. Rozgrzewka językowa

Nauczyciel wyświetla zdjęcia 3 ikonicznych miejsc w Nowym Jorku: High Line, Brooklyn Bridge, Central Park. Uczniowie identyfikują miejsca, a następnie w parach odpowiadają na pytania:

Do you recognize the places in the photos?
Have you ever been there?
Would you like to visit?
What is New York famous for?
Why do you think the city attracts people?
What might some people hate it for?

PRZEBIEG LEKCJI

3. Nauczyciel prezentuje uczniom kultowe cytaty dotyczące Nowego Jorku, których autorami są: Fran Lebowitz, John Updike, Nora Ephron, John Steinbeck. Następnie ma miejsce dyskusja na temat przedstawionych cytatów.

4. Wprowadzenie do ćwiczeń dotyczących filmu z YouTube “Artists for New York”.

Nauczyciel w aplikacji www.nearpod.com wyświetla uczniom zdanie “We are in New York but we’re in the middle of the world” i prosi uczniów o to by odnaleźli jego sens w kontekście filmu, który będą oglądać.

5. Oglądanie filmu “Artists for New York” na tablicy interaktywnej.

6. Analiza filmu oraz podanego wcześniej cytatu w kontekście obejrzanego materiału.

7. Praca w grupach

Nauczyciel dzieli uczniów na grupy. Nauczyciel w aplikacji www.nearpod.com prezentuje następujące słowa: accessible, contemporary, complex, drive, extraordinary, unconventional, vibrant, po czym rozdaje uczniom wydrukowane fragmenty zdań z filmu. Zadaniem uczniów jest znalezienie synonimów do podanych na tablicy słów we fragmentach obejrzanego materiału.

8. Nauczyciel pokazuje uczniom zdjęcia dwóch muzeów z Nowego Jorku: The Met oraz MoMA. Na tablicy wyświetlane są również dwa opisy muzeów. Uczniowie decydują, który opis bardziej pasuje do danego miejsca.

9. Praca w parach

Z podanych wcześniej opisów uczniowie wyszukują słowa opisujące daną kategorię:

to describe works of art
to describe buildings
to describe types of art

10. Praca w parach

Uczniowie losują zdania na temat sztuki i wyrażają swoją opinię na ich temat. Przykładowe zdania to:

If I visited New York, I wouldn’t waste time going to museums.
I think classical art is boring.
If I had to choose a museum to visit, I would go to a modern one.



PRZEBIEG LEKCJI

11. Zadanie pisemne: blog

Zadaniem uczniów jest wyobrażenie sobie, że planują widowisko artystyczne. Na blogu opisują szczegółowo jak to wydarzenie będzie wyglądać, jaki rodzaj sztuki będą prezentować, czy wydarzenie będzie dostępne dla wszystkich. Uczniowie tworzą wpis przy użyciu strony www.blogger.com

OPRACOWAŁA: MARTA WIELGOSZ



TOPIC

New York - the art capital

COMMUNICATION GOALS

- Improving vocabulary related to "art".
- Developing the ability to argue students' own opinions.
- Improving the written ability to describe the event in the form of a blog.
- Developing the ability to use technology.

LANGUAGE GOALS

- Revision and expansion of the vocabulary in the field of "art".
- Getting to know the synonyms of famous words.
- Repetition and improvement of the use of the present times.
- Improving blog writing skills.

WORKING METHODS

individual work, in pairs, group work;
brainstorming, critical thinking

TEACHING AIDS

interactive board, school sound system,
worksheets created by the teacher

COURSE OF THE LESSON

1. Introduction to the topic of the lesson

Brainstorming using the website www.mentimeter.com. Students write down their associations with New York. Then they discuss the words.

2. Language warm-up

The teacher displays photos of 3 iconic places in New York: High Line, Brooklyn Bridge, Central Park. Students identify places and then answer the following questions in pairs:

Do you recognize the places in the photos?
Have you ever been there?
Would you like to visit?
What is New York famous for?
Why do you think the city attracts people?
What might some people hate it for?



COURSE OF THE LESSON

3. The teacher presents famous quotes about New York by Fran Lebowitz, John Updike, Nora Ephron, and John Steinbeck. Then there is a discussion of the quotes presented.

4. An introduction to an exercise on YouTube video: "Artists for New York".

In the www.nearpod.com application, the teacher displays the sentence "We are in New York but we're in the middle of the world" and asks the students to find its meaning in the context of the film they will watch.

5. Watching the video "Artists for New York" on the interactive whiteboard.

6. Analysis of the video and the quotation given earlier.

7. Working in groups

The teacher divides the students into groups. In the www.nearpod.com application, the teacher presents the following words: accessible, contemporary, complex, drive, extraordinary, unconventional, vibrant, and then distributes printed fragments of sentences from the video to the students. The students' task is to find synonyms for the words listed on the board in the fragments of the material watched.

8. The teacher shows the students photos of two museums in New York: The Met and MoMA. Descriptions are also displayed on the board. Students decide which description matches the museums.

9. Work in pairs

From the descriptions provided above, students search for words that describe a given category:

to describe works of art

to describe buildings

to describe types of art

10. Working in pairs

Students draw sentences about art and express their opinion on them. Sample sentences include:

If I visited New York, I wouldn't waste time going to museums.

I think classical art is boring.

If I had to choose a museum to visit, I would go to a modern one.



COURSE OF THE LESSON

11. Writing task: blog

The students' task is to imagine that they are planning an artistic performance. On the blog, they describe in detail what the event will look like, what kind of art they will be presenting and whether the event will be available to everyone. Students create an entry using the www.blogger.com website.

PREPARED BY: MARTA WIELGOSZ

TEMAT

To mnie bawi!

CELE KOMUNIKACYJNE

- Rozwijanie umiejętności argumentowania własnego zdania.
- Ćwiczenia w opisie ustnym na podstawie materiału stymulującego.
- Doskonalenie pisemnej umiejętności opisu wydarzenia w formie bloga.
- Rozwijanie umiejętności wykorzystania technologii informatycznej.

CELE JĘZYKOWE

- Poznanie synonimów słowa “laugh”.
- Powtórzenie i doskonalenie użycia czasów teraźniejszych.
- Powtórzenie i doskonalenie użycia czasów przeszłych.
- Doskonalenie umiejętności pisanie bloga.

METODY PRACY**ŚRODKI DYDAKTYCZNE**

praca indywidualna, w parach, grupowa; tablica interaktywna, szkolne nagłośnienie, burza mózgów, krytyczne myślenie karty pracy stworzone przez nauczyciela

PRZEBIEG LEKCJI**1. Rozgrzewka językowa**

"2 truths and a lie": w parach uczniowie wymieniają się 3 zdaniami o sobie. Dwa zdania powinny być prawdziwe, a jedno zmyślane. Zadaniem uczniów jest wzajemne odgadywanie, które zdanie jest fałszywe.

2. Wprowadzenie tematu

Nauczyciel przy użyciu aplikacji www.quizizz.com prezentuje kilka żartów z brakującym fragmentem, a uczniowie odgadują brakujące słowa.

- a) Helvetica and Times New Roman walk into a bar. "Get out of here!" shouts the bartender. "We don't serve your type."
- b) Parallel lines have so much in common. It is a shame they will never meet.
- c) "What did the ocean say to the beach?" "Nothing, it just waved."

3. Dyskusja na forum klasy: nauczyciel wyświetla pytania do dyskusji.

Why do people laugh?

How does our culture and background affect the way we laugh and the things we laugh at?



PRZEBIEG LEKCJI

4. Wprowadzenie do ćwiczeń dotyczących filmu

Praca w parach: uczniowie otrzymują karty pracy do uzupełnienia podczas oglądania filmu.

5. Oglądanie filmu na Youtube: "Why do humans laugh?".

6. Uczniowie prezentują swoje odpowiedzi.

7. Praca w grupach

Nauczyciel prezentuje stworzony quiz w aplikacji www.quizlet.com. Zadaniem uczniów jest dopasowanie synonimów słowa "laugh" do odpowiednich definicji.

8. Prezentacja wymowy synonimów słowa laugh: cackle, giggle, chuckle, snigger, guffaw, titter, chortle.

9. Dictogloss

Nauczyciel dwukrotnie czyta historyjkę: "English is a difficult language... for some". Po wysłuchaniu uczniowie starają się szczegółowo odtworzyć historię.

10. Praca w parach

Nauczyciel rozdaje każdej z par dwa zdjęcia przedstawiające ludzi śmiejących się w różnych sytuacjach. Zadaniem uczniów jest stworzenie dyskusji na temat podobieństw i różnic, które zauważyli pomiędzy obrazkami. Dodatkowo każdy uczeń musi zadać osobie z pary dwa pytania dotyczące obrazków.

11. Zadanie pisemne

Zadaniem uczniów jest opisanie zabawnej historii, która im się przydarzyła. Historię uczniowie zamieszczają na blogu na stronie www.blogger.com

OPRACOWAŁA: MARTA WIELGOSZ

TOPIC

It makes me laugh!

COMMUNICATION GOALS

- Developing the ability to argue your own opinion.
- Oral description exercises on the basis of stimulating material.
- Improving the written ability to describe the event in the form of a blog.
- Developing the ability to use technology.

LANGUAGE GOALS

- Learn the synonyms of “laugh”.
- Repetition and improvement of the use of the present times.
- Repetition and improvement of the use of the past tenses.
- Improving blog writing skills.

WORKING METHODS

individual work, in pairs, group work;
brainstorming, critical thinking

TEACHING AIDS

interactive board, school sound system,
worksheets created by the teacher

COURSE OF THE LESSON**1. Language warm-up**

"2 truths and a lie": in pairs, students exchange 3 sentences about themselves. Two sentences should be true and one made up. The students' task is to guess which statement is false.

2. Introduction of the topic

The teacher uses the www.quizizz.com application to present some jokes with the missing fragment and the students' task is to guess the missing words.

- a) Helvetica and Times New Roman walk into a bar. "Get out of here!" shouts the bartender. "We don't serve your type."
- b) Parallel lines have so much in common. It is a shame they will never meet.
- c) "What did the ocean say to the beach?" "Nothing, it just waved."

3. Discussion: the teacher displays questions for discussion.

Why do people laugh?

How does our culture and background affect the way we laugh and the things we laugh at?



COURSE OF THE LESSON

4. Introduction to the video

Working in pairs: students are given worksheets to complete while watching the film.

5. Watching Youtube video: "Why do humans laugh?".

6. Students present their answers.

7. Group work

The teacher presents the quiz created in the application www.quizlet.com. The task of the students is to match the synonyms of the word "laugh" to the appropriate definitions.

8. The teacher presents the synonyms for laugh: cackle, giggle, chuckle, snigger, guffaf, titter, chortle.

9. Dictogloss

The teacher reads the story twice: "English is a difficult language... for some". After listening, students try to recreate the story in detail.

10. Working in pairs

The teacher gives each pair two photos of people laughing in different situations. The students' task is to create a discussion of the similarities and differences they noticed between the pictures. Additionally, each student must ask two questions about the pictures.

11. Writing assignment

The students are asked to write an amusing story that happened to them. The story is posted by the students on a blog at www.blogger.com

PREPARED BY: MARTA WIELGOSZ

TEMAT

Pieniądze szczęścia nie dają...?

CELE KOMUNIKACYJNE

- Doskonalenie słownictwa związanego z tematem "money and happiness".
- Rozwijanie umiejętności argumentowania własnego zdania.
- Doskonalenie pisemnej umiejętności odpisywania na wiadomości w formie bloga.
- Rozwijanie umiejętności wykorzystania technologii informatycznej.

CELE JĘZYKOWE

- Powtórzenie i poszerzenie słownictwa.
- Poznanie synonimów znanych słów.
- Powtórzenie i doskonalenie użycia czasów teraźniejszych.
- Doskonalenie umiejętności pisania bloga.

METODY PRACY**ŚRODKI DYDAKTYCZNE**

praca indywidualna, w parach, grupowa; tablica interaktywna, szkolne nagłośnienie, burza mózgów, krytyczne myślenie karty pracy stworzone przez nauczyciela

PRZEBIEG LEKCJI**1. Rozgrzewka językowa**

Burza mózgów przy użyciu strony www.mentimeter.com. Uczniowie wpisują znane im synonimy słów "rich" i "poor".

2. Wstęp do tematu

Nauczyciel przy użyciu aplikacji www.nearpod.com wyświetla pytanie:

What makes you happy in your life?

- friends
- shopping
- family
- wealth
- house
- travelling
- love

Zadaniem uczniów jest uszeregowanie podanych przykładów w kolejności od najważniejszych do najmniej ważnych dla nich.

PRZEBIEG LEKCJI

3. Praca w parach

Nauczyciel rozdaje uczniom kartę z pytaniami do dyskusji na temat szczęścia. Uczniowie wymieniają się opiniami.

4. Wprowadzenie do ćwiczeń dotyczących filmu

Nauczyciel wyświetla pytania do uczniów:

What is the speaker's idea? Can you summarise it?

From your personal point of view, do you agree with his observations?

When was the last time you spent money on someone else?

What happens when people win the lottery?

5. Uczniowie oglądają film "TedX: Money can buy happiness: Michael Norton at TEDxCambridge 2011".

6. Uczniowie odpowiadają na wyświetlone wcześniej pytania.

7. Uczniowie poznają znaczenie słów: afford, beg, benefit, charity, debt, lend.

8. Uzupełnianie luk

Nauczyciel wyświetla uczniom quiz na www.kahoot.com. Uczniowie uzupełniają luki w zdaniach używając poznanych wcześniej wyrazów.

9. Zadanie pisemne

Praca w grupach czteroosobowych: nauczyciel wyświetla uczniom piosenkę Adele "Hello". Słuchając jej uczniowie mają za zadanie napisać historię inspirowaną piosenką opisując uczucia i emocje jakie towarzyszą osobom w niej występującym. Następnie poszczególne grupy czytają swoje historie i głosują na najlepszą.

10. Zadanie pisemne

Nauczyciel wyświetla uczniom piosenkę o przyjaźni "Count on me" Bruno Mars. Uczniowie mają za zadanie napisać odpowiedź do przyjaciela. Używają do tego bloga na stronie www.blogger.com.

11. Debata

Nauczyciel wyświetla uczniom pytanie: "Can money buy happiness?". Uczniowie wymieniają się argumentami popierającymi ich opinię.

OPRACOWAŁA: MARTA WIELGOSZ



TOPIC

Money and happiness

COMMUNICATION GOALS

- Improving the vocabulary related to the topic of "money and happiness".
- Developing the ability to argue your own opinion.
- Improving the written ability to reply to messages in the form of a blog.
- Developing the ability to use technology.

LANGUAGE GOALS

- Vocabulary revision and expansion.
- Getting to know the synonyms of famous words.
- Repetition and improvement of the use of the present times.
- Improving blog writing skills.

WORKING METHODS

individual work, in pairs, group work;
brainstorming, critical thinking

TEACHING AIDS

interactive board, school sound system,
worksheets created by the teacher

COURSE OF THE LESSON

1. Language warm-up

Brainstorming: brainstorming using www.mentimeter.com. Students enter familiar synonyms for the words "rich" i "poor".

2. Introduction to the topic

The teacher using the www.nearpod.com application asks the question:

What makes you happy in your life?

- friends
- shopping
- family
- wealth
- house
- travelling
- love

The students' task is to rank the given examples in order from the most important to the least important to them.

COURSE OF THE LESSON

3. Working in pairs

The teacher hands out a card with questions to discuss the topic of happiness. Students exchange opinions.

4. Introduction to the video exercises

The teacher displays questions to the students:

What is the speaker's idea? Can you summarise it?

From your personal point of view, do you agree with his observations?

When was the last time you spent money on someone else?

What happens when people win the lottery?

5. Students watch the video "TedX: Money can buy happiness: Michael Norton at TEDxCambridge 2011".

6. Students answer previously displayed questions.

7. Students learn the meaning of the words: afford, beg, benefit, charity, debt, lend.

8. Gap filling

The teacher displays a quiz to students on www.kahoot.com. Students fill in gaps in sentences using the words they have learned before.

9. Writing task

Working in groups of four: the teacher shows the students the song Adele "Hello". While listening to it, students are asked to write a story inspired by a song, describing the feelings and emotions that accompany the people appearing in it. Then the individual groups read their stories and vote for the best one.

10. Writing assignment

The teacher shows the students the friendship song "Count on me" by Bruno Mars. Students are asked to write a reply to a friend. They use a blog at www.blogger.com for this.

11. Debate

The teacher asks students the question: Can money buy happiness? Students exchange arguments supporting their opinion.

PREPARED BY: MARTA WIELGOSZ

TEMAT

Znaczenie partykuły w języku niemieckim

CELE OGÓLNE

- Uczeń uzyskuje świadomość na temat znaczenia partykuł w języku niemieckim, szczególnie w języku mówionym.
- Uczeń poznaje partykuły: ja, halt, doch, denn, eben, vielleicht.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń rozumie wypowiedzi ustne zawierające partykuły.
- Uczeń potrafi wskazać formalny i nieformalny styl wypowiedzi ustnej.
- Uczeń tworzy krótkie, proste spójne i logiczne wypowiedzi ustne zawierające partykuły.
- Uczeń reaguje ustnie w typowych sytuacjach.

METODY PRACY

- **podające:**

objaśnienie przez nauczyciela roli partykuł w języku mówionym, przedstawienie najpopularniejszych partykuł na tablicy, wyświetlenie filmu z serwisu Youtube "Partykuły modalne"

- **problemowo – aktywizujące (głównie komunikacyjne, gramatyczno-tłumaczeniowe):**

analiza użycia partykuł na podstawie filmu, analiza użycia partykuł na podstawie zadania

FORMY PRACY

wykład, praca w grupie,
praca indywidualna, praca w parach

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

krótki wykład wyjaśniający, tablica,
film na serwisie Youtube, na kanale Hallo
Deutschschule, "Partykuły modalne"
karta pracy: tekst (kopia ksero/slajd)
"Auf dem Bahnhof in Hannover".

PRZEBIEG LEKCJI

1. Przywitanie i sprawdzenie obecności.
2. Przystawienie tematu zajęć: Znaczenie Partykuły. Du hast doch wohl nicht etwa Angst? - Abtönungspartikeln. Wie wichtig sind die Abtönungspartikeln.
3. Rozmowa wprowadzająca wskazująca na znaczenie partykuł w języku niemieckim.
4. Wypisanie partykuł na tablicy.
5. Wspólne odczytanie tekstu "Auf dem Bahnhof in Hannover" (załącznik 1).
6. Analiza tekstu (załącznik 1). Uczniowie zastanawiają się w których fragmentach tekstu brakuje partykuły.

PRZEBIEG LEKCJI

7. Uczniowie w parach próbują ułożyć dialog zawierający popularne partykuły.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

0 _____ Wie wichtig sind Abtönungspartikeln?

Vielleicht sind Sie im Laufe Ihres Deutschunterrichts schon häufiger auf die deutschen Abtönungspartikeln gestoßen, konnten aber nichts Rechtes damit anfangen. Da diese kleinen Wörter sehr unauffällig sind, haben Sie sie wahrscheinlich schnell vergessen; oder Sie sind zu der Annahme gelangt, daß die Abtönungspartikeln im Deutschen verhältnismäßig überflüssige und unwichtige Wörter sind und daß Sie diese deshalb nicht zu beachten brauchen. Betrachten Sie aber nun einmal die folgenden beiden Dialoge:

Es handelt sich um folgende Situation: Zwei alte Bekannte treffen sich zufällig und für beide überraschend auf dem Bahnhof in Hannover beim Warten auf einen Zug nach Berlin.

Dialog B

X: Ja, das gibt's gar nicht! Was machst du hier? Ich denk' du bist in England!

Y: War ich auch, aber jetzt wohn' ich in Berlin. Bin gerade auf dem Rückweg.

X: Ist toll, ich fahr' nämlich auch nach Berlin, aber nur übers Wochenende.

Y: Gut, dann können wir während der Fahrt ein bißchen über die alten Zeiten quatschen.

X: Ja, aber sag, wo fährt der 9.30 Uhr-Zug ab?

Y: Weiß ich auch nicht, warte ... da steht's: Gleis drei. Du hast reichlich Gepäck dabei für ein Wochenende. Komm, ich helfe dir.

X: Och, laß, es geht, ist nicht weit.

Y: Ein Wochenende ist ziemlich knapp für Berlin.

X: Stimmt, aber dann bin ich für die paar Tage raus aus Hannover.

Y: Arbeitest du da?

X: Ja, in so'nem Heim für Jugendliche; ganz gut, aber hin und wieder muß ich raus.

Y: Find' ich auch.

X: Aber sag, ich erzähl die ganze Zeit von mir. Wieso bist du jetzt in Berlin und was machst du da so?

OPRACOWAŁ: SZYMON KRAWCZYK

TOPIC

Modal particle in German

OBJECTIVES

- Student becomes aware of the meaning of particles in German, especially in spoken language.
- Students become familiar with the particles: ja, halt, doch, denn, eben, vielleicht.

SPECIFIC OBJECTIVES

- Student understands oral statements containing particles.
- Student can identify formal and informal styles of speech.
- Student can create short, simple, coherent and logical expressions containing particles.
- Student reacts in typical situations – in everyday spoken language.

WORKING METHODS

- **Teacher's guidance:**

teacher explaining the role of particles in spoken language, presenting the most common particles on the board, showing a Youtube video "Modal particles"

- **Problem-activating (communication, grammar, translations):**

analysis of particles (used in video material), analysis of particles (task based activity)

FORMS OF WORK

lecture, group work,
individual work,
teamwork / pairwork

TEACHING AIDS

short lecture, whiteboard / blackboard,
Youtube video on Hallo Deutschschule channel
"Modal particles",
work sheet: text (photocopy/slide)
"Auf dem Bahnhof in Hannover"

COURSE OF THE LESSON

1. Greeting and checking attendance.
2. Topic introduction: meaning of particles, Du hast doch wohl nicht etwa Angst? - Abtönungspartikeln. Wie wichtig sind die Abtönungspartikeln? (Modal particle)
3. Introductory talk pointing out the meaning of particles in German.
4. Writing the particles on the board.
5. Class reading of the text: "Auf dem Bahnhof in Hannover" (Appendix 1).
6. Analysis of the text (appendix 1) finding missing particles in the text.

COURSE OF THE LESSON

7. Students put together a dialogue containing most commonly used particles (pairwork).

APPENDICES

Appendix 1

0 _____ Wie wichtig sind Abtönungspartikeln?

Vielleicht sind Sie im Laufe Ihres Deutschunterrichts schon häufiger auf die deutschen Abtönungspartikeln gestoßen, konnten aber nichts Rechtes damit anfangen. Da diese kleinen Wörter sehr unauffällig sind, haben Sie sie wahrscheinlich schnell vergessen; oder Sie sind zu der Annahme gelangt, daß die Abtönungspartikeln im Deutschen verhältnismäßig überflüssige und unwichtige Wörter sind und daß Sie diese deshalb nicht zu beachten brauchen. Betrachten Sie aber nun einmal die folgenden beiden Dialoge:

Es handelt sich um folgende Situation: Zwei alte Bekannte treffen sich zufällig und für beide überraschend auf dem Bahnhof in Hannover beim Warten auf einen Zug nach Berlin.

Dialog B

X: Ja, das gibt's gar nicht! Was machst du hier? Ich denk' du bist in England!

Y: War ich auch, aber jetzt wohn' ich in Berlin. Bin gerade auf dem Rückweg.

X: Ist toll, ich fahr' nämlich auch nach Berlin, aber nur übers Wochenende.

Y: Gut, dann können wir während der Fahrt ein bißchen über die alten Zeiten quatschen.

X: Ja, aber sag, wo fährt der 9.30 Uhr-Zug ab?

Y: Weiß ich auch nicht, warte ... da steht's: Gleis drei. Du hast reichlich Gepäck dabei für ein Wochenende. Komm, ich helfe dir.

X: Och, laß, es geht, ist nicht weit.

Y: Ein Wochenende ist ziemlich knapp für Berlin.

X: Stimmt, aber dann bin ich für die paar Tage raus aus Hannover.

Y: Arbeitest du da?

X: Ja, in so'nem Heim für Jugendliche; ganz gut, aber hin und wieder muß ich raus.

Y: Find' ich auch.

X: Aber sag, ich erzähl die ganze Zeit von mir. Wieso bist du jetzt in Berlin und was machst du da so?

TEMAT

Dobrych przyjaciół nie zostawia się w biedzie

CEL OGÓLNY

- Rozpoznanie różnych możliwości użycia czasownika "lassen" i czasowników pochodzących od "lassen".

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Rozwój świadomości gramatycznej czasownika "lassen" i innych czasowników.
- Rozwój umiejętności zastosowania poszczególnych form czasownika "lassen".
- Poszerzenie słownictwa.
- Rozwijanie umiejętności rozumienia tekstu czytanego.
- Rozwijanie umiejętności czytania tekstu niemieckiego.

METODY PRACY

- **podające:**

objaśnienie przez nauczyciela wielorakości leksykalnej czasownika "lassen"

- **problemowo – aktywizujące (głównie komunikacyjne, gramatyczno-tłumaczeniowe):** porównanie możliwości użycia czasownika "lassen", przywołanie czasowników pochodzących od czasownika "lassen" z prefiksem.

FORMY PRACY

wykład, analiza materiału dydaktycznego (załącznik 1 oraz 2) na forum klasy, praca indywidualna z załącznikiem 3

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

- krótki wykład wyjaśniający,
- tekst (kopia ksero/slajd) "Ein Freund gibt dich nicht auf und lässt dich nicht im Stich" ze strony internetowej:

<https://www.josoor.net/post/ein-freund-gibt-dich-nicht-auf-und-lasst-dich-nicht-im-stich>,

- karta pracy (kopie ksero/slajd): "Znaczenia i funkcje czasownika lassen",
- karta pracy (kopie ksero/slajd): "Wyrażenia z lassen",
- karta pracy (kopia ksero): "Do podanych przykładowych zdań dopisz kolejne zdanie używając czasownika lassen"

PRZEBIEG LEKCJI

1. Przywitanie i sprawdzenie obecności.
2. Przetawienie tematu zajęć, „Dobrych przyjaciół nie zostawia się w biedzie – Gute Freunde lässt man nicht im Stich”.
3. Rozmowa wprowadzająca przypominająca podstawowe formy gramatyczne czasowników.
4. Wspólne odczytanie tekstu: "Ein Freund gibt dich nicht auf und lässt dich nicht im Stich". Wskazanie różnych form czasownika lassen i czasowników pochodzących od lassen z prefiksami.

PRZEBIEG LEKCJI

5. Analiza załącznika 1. "Znaczenia i funkcje czasownika lassen".
6. Analiza załącznika 2. "Wyrażenia z lassen".
7. Zadanie, załącznik 3: Do podanych przykładowych zdań dopisz kolejne zdanie z czasownikiem lassen.
8. Odczytanie przez wybranych uczniów części lub całości tekstu.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

Das Verb „lassen (ließ, hat ... gelassen)“

hat viele Bedeutungen und Funktionen.

1. nicht mitnehmen

Kann ich meine Koffer hier lassen?

Ich habe meine Koffer hier gelassen.

2. nicht selbst machen

Ich lasse meine Haare schneiden.

Prät: Ich ließ meine Haare schneiden.

Perf: Ich habe meine Haare schneiden lassen.

3. (nicht) erlauben

Ich lasse mein Kind nicht fernsehen.

Ich habe mein Kind nicht fernsehen lassen.

4. Aufforderung zu einer gemeinsamen Aktion (Imperativ)

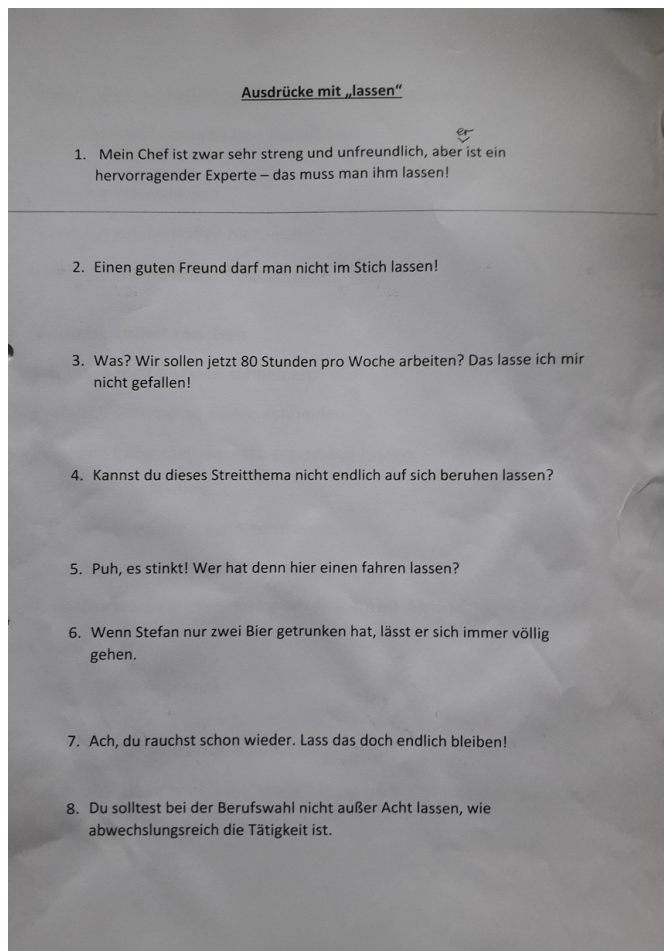
Lass uns gehen!
Lasst uns gehen!
Lassen Sie uns gehen!

5. Etwas für jemanden tun (Imperativ)

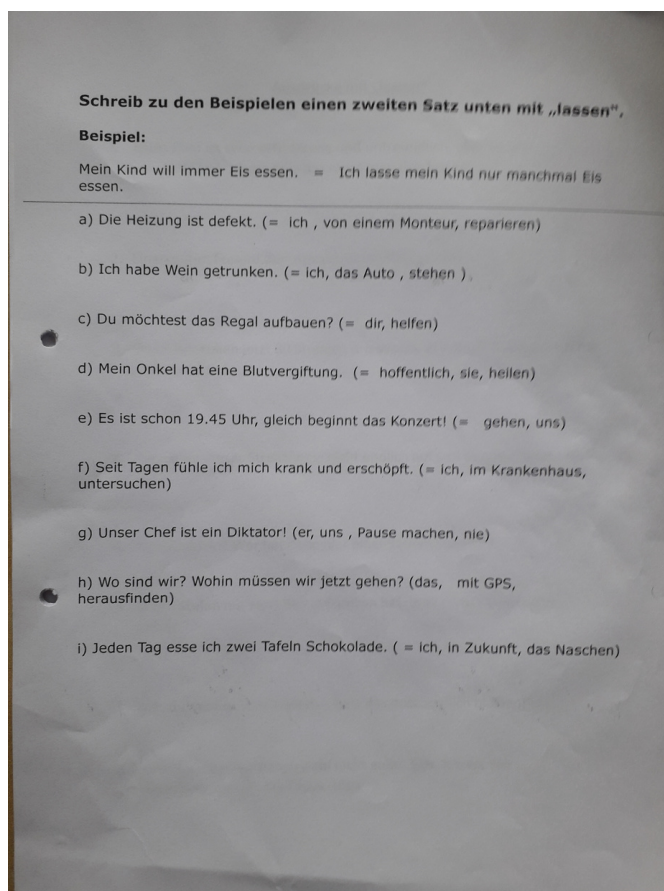
Der Koffer ist schwer. Lass mich / lasst mich / lassen Sie mich den Koffer tragen.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 2



Załącznik 3



TOPIC

Good friends are not left in poverty

OBJECTIVE

- Recognising different ways of using the verb lassen as well as verbs derived from lassen.

SPECIFIC OBJECTIVES

- Developing grammatical awareness of the verb lassen and other verbs.
- Developing the ability to use particular forms of the verb lassen.
- Expanding vocabulary.
- Developing reading comprehension skills.
- Developing the ability to read a German text.

WORKING METHODS

- **Teacher's guidance:**

teacher's explanation of the lexical plurality of the verb lassen

- **Activating (communication, grammar and translation):**

comparison of the possible uses of the verb "lassen", reexamples of verbs derived from the verb "lassen" with a prefix

FORMS OF WORK

lecture, analysis of didactic material (appendix 1 and 2) - classroom activity, individual work (appendix 3)

TEACHING AIDS

- short explanatory lecture,
- text (photocopy/slide) "Ein Freund gibt dich nicht auf und lässt dich nicht im Stich" from the website:

<https://www.josoor.net/post/ein-freund-gibt-dich-nicht-auf-und-lasst-dich-nicht-im-stich>,

- worksheet (photocopies/slide): "Meanings and functions of the verb lassen",
- worksheet (photocopies/slide): "Expressions with the verb lassen",
- worksheet (photocopy/slide): Task: sentence transformations using the verb lassen - excersices given

COURSE OF THE LESSON

1. Greeting students and checking attendance.
2. Introduction to the subject of the lesson, "Good friends are not left in poverty - Gute Freunde lässt man nicht im Stich".
3. Introductory conervation regarding basic grammatical forms of verbs.
4. Reading of the text: "Ein Freund gibt dich nicht auf und lässt dich nicht im Stich". Pointing out different forms of the verb lassen and verbs derived from lassen / with prefixes.

COURSE OF THE LESSON

5. Analysis of appendix 1. "Meanings and functions of the verb lassen".
6. Analysis of appendix 2. "Expressions with lassen".
7. Task, appendix 3: Sentence transformation with the verb lassen.
8. Reading - selected students read parts of the text.

APPENDICES

Appendix 1

Das Verb „lassen (ließ, hat ... gelassen)“

hat viele Bedeutungen und Funktionen.

1. nicht mitnehmen

Kann ich meine Koffer hier lassen?

Ich habe meine Koffer hier gelassen.

2. nicht selbst machen

Ich lasse meine Haare schneiden.

Prät: Ich ließ meine Haare schneiden.

Perf: Ich habe meine Haare schneiden lassen.

3. (nicht) erlauben

Ich lasse mein Kind nicht fernsehen.

Ich habe mein Kind nicht fernsehen lassen.

4. Aufforderung zu einer gemeinsamen Aktion (Imperativ)

Lass uns gehen!

Lasst uns gehen!

Lassen Sie uns gehen!

5. Etwas für jemanden tun (Imperativ)

Der Koffer ist schwer. Lass mich / lasst mich / lassen Sie mich den Koffer tragen.

APPENDICES

Appendix 2

Ausdrücke mit „lassen“

1. Mein Chef ist zwar sehr streng und unfreundlich, aber ist ein hervorragender Experte – das muss man ihm lassen!
2. Einen guten Freund darf man nicht im Stich lassen!
3. Was? Wir sollen jetzt 80 Stunden pro Woche arbeiten? Das lasse ich mir nicht gefallen!
4. Kannst du dieses Streitthema nicht endlich auf sich beruhen lassen?
5. Puh, es stinkt! Wer hat denn hier einen fahren lassen?
6. Wenn Stefan nur zwei Bier getrunken hat, lässt er sich immer völlig gehen.
7. Ach, du rauchst schon wieder. Lass das doch endlich bleiben!
8. Du solltest bei der Berufswahl nicht außer Acht lassen, wie abwechslungsreich die Tätigkeit ist.

Appendix 3

Schreib zu den Beispielen einen zweiten Satz unten mit „lassen“.

Beispiel:
Mein Kind will immer Eis essen. = Ich lasse mein Kind nur manchmal Eis essen.

- a) Die Heizung ist defekt. (= ich, von einem Monteur, reparieren)
- b) Ich habe Wein getrunken. (= ich, das Auto, stehen)
- c) Du möchtest das Regal aufbauen? (= dir, helfen)
- d) Mein Onkel hat eine Blutvergiftung. (= hoffentlich, sie, heilen)
- e) Es ist schon 19.45 Uhr, gleich beginnt das Konzert! (= gehen, uns)
- f) Seit Tagen fühle ich mich krank und erschöpft. (= ich, im Krankenhaus, untersuchen)
- g) Unser Chef ist ein Diktator! (er, uns, Pause machen, nie)
- h) Wo sind wir? Wohin müssen wir jetzt gehen? (das, mit GPS, herausfinden)
- i) Jeden Tag esse ich zwei Tafeln Schokolade. (= ich, in Zukunft, das Naschen)

TEMAT

System edukacji w Niemczech

CEL OGÓLNY

- Uczniowie poznają niemiecki system szkolny na jego poszczególnych etapach.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczniowie poszerzają swoje słownictwo.
- Uczniowie poszerzają technikę czytania ze zrozumieniem oraz umiejętność wyrażania opinii.
- Uczniowie rozwijają umiejętność rozumienia tekstu czytanego.

METODY PRACY

- **podające:**

objaśnienie przez nauczyciela niemieckiego systemu szkolnego wraz z porównaniem poszczególnych kategorii wiekowych uczniów w polskim i niemieckim systemie edukacyjnym

- **problemowo – aktywizujące (głównie komunikacyjne, gramatyczno-tłumaczeniowe):**

porównanie poszczególnych etapów edukacyjnych w polskim i niemieckim systemie edukacyjnym (na podstawie dołączonego schematu), porównanie problemów polskiego i niemieckiego systemu edukacyjnego (na podstawie dołączonego tekstu), uzupełnienie tekstu dotyczącego szkolnictwa.

FORMY PRACY

wykład, dyskusja, praca parami ze schematem systemu edukacyjnego, praca indywidualna z tekstem

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

szablon ilustrujący niemiecki system szkolnictwa, wykład uzupełniający nauczyciela, schemat niemieckiego systemu edukacyjnego w postaci kserokopii lub slajdu, kserokopie tekstu tematycznego z zadaniem

PRZEBIEG LEKCJI

1. Przywitanie i sprawdzenie obecności.
2. Przystawienie tematu zajęć, "Das deutsche Schulsystem".
3. Rozmowa wprowadzająca dotycząca znajomości niemieckiego systemu edukacyjnego przez uczniów.

Was wisst Ihr von deutschem Bildungssystem?

Welche Schularten gibt es in Deutschland?

In welchem Lebensjahr beginnt die Schule für Kinder in Deutschland?

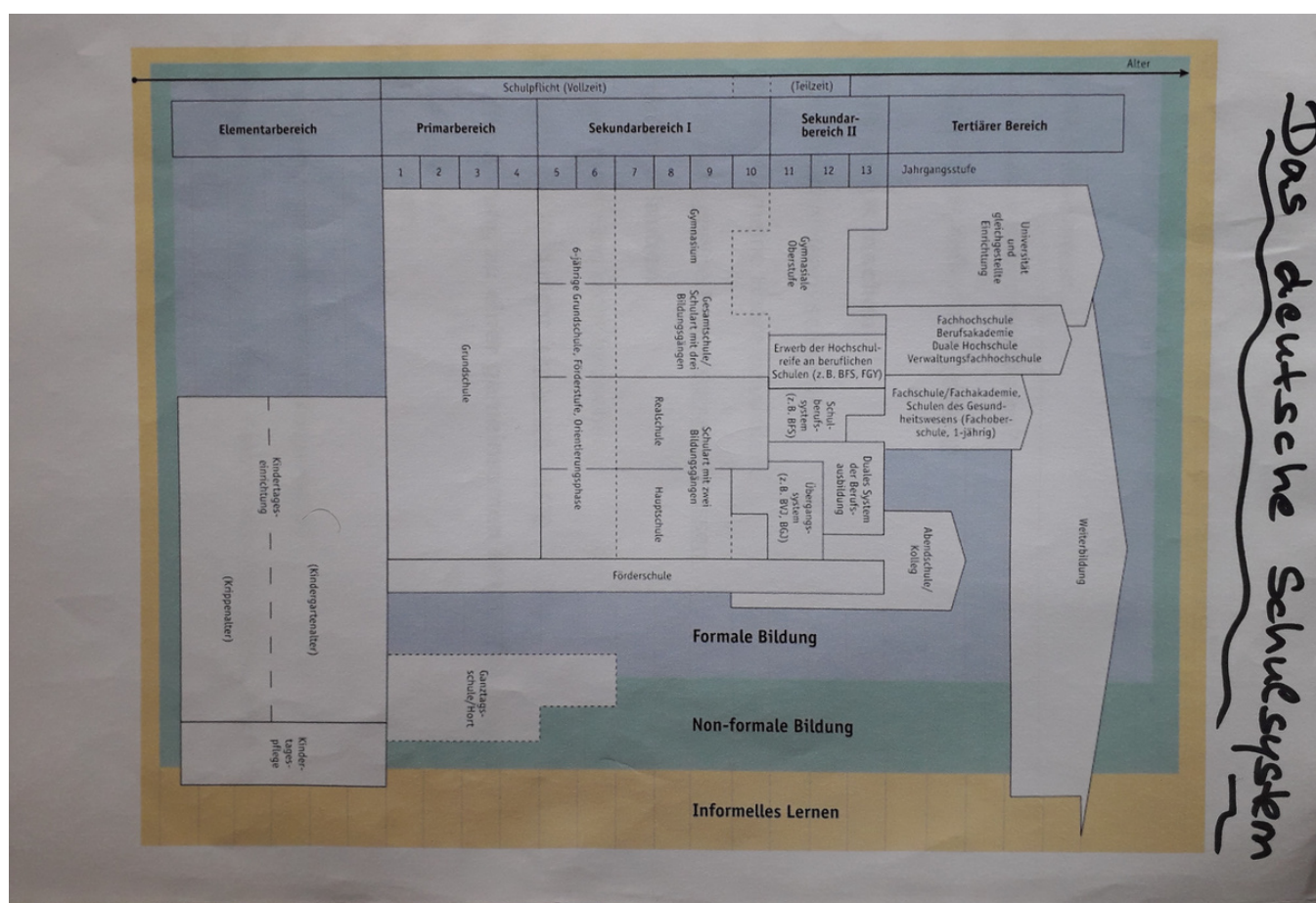
4. Przedstawianie nowych pojęć występujących w temacie.
5. Analiza schematu niemieckiego systemu edukacyjnego w parach (Załącznik 1).

PRZEBIEG LEKCJI

6. Wskazanie przez wybrane pary różnic i podobieństw pomiędzy polskim i niemieckim systemem edukacyjnym.
7. Praca z tekstem tematycznym indywidualnie (Załącznik 2).
8. Odczytanie przez wybranych uczniów części lub całości tekstu.
9. Uczniowie podsumowują niemiecki system edukacyjny.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 2

Wortschatz „Schule“

Ergänze passende Wörter

Mittleren Reife	Grundschule	Lehrermangel	verbeamtete
Förderunterricht	Referendariat	Beiträge	Trägerschaft
Quereinsteigern	Hochschulreife	...versorgung	unkündbar
Durchlässigkeit	Quali	...durchschnitt	Ausbildung

*so durch
Kernkraft
Schock*

In Deutschland bestehen Schulen in öffentlicher oder in freier(1) .

In den öffentlichen Schulen sind angestellte oder *Verb.*.....(2) Lehrer*innen tätig.

Letztere erhalten ihre Stelle auf Lebenszeit, d.h. sie sind *unkündbar*.....(3) .

Zudem kommen sie in den Genuss einer besseren Alters*versorgung*.....(4) und entrichten weniger *Beiträge*.....(5) zur Sozialversicherung. Besonders in Bundesländern mit überwiegend angestellten Lehrer*innen herrscht akuter *Lehrermangel*.....(6) , sodass inzwischen bis zu 30% der offenen Stellen mit *Quereinsteigern*.....(7) besetzt werden.

Die(8) der Lehrer besteht in der Regel in einem 4-6jährigen Studium und dem anschließenden 2-jährigen(9)

Noch immer besuchen die Schüler nach der(10) eine von drei Schularten, wobei meistens der Noten.....(11) über die Zulassung zu einem Gymnasium entscheidet. Nur das Gymnasium führt zur Allgemeinen(12), so dass alle Fächer studiert werden können (wobei für viele Fächer eine bestimmte Abiturnote nötig ist). Die Realschule wird mit der(13) beendet, die Haupt-/ Mittelschule mit dem(14) .

Oft wird die mangelnde(15) der Schularten kritisiert: Schüler können nur unter Schwierigkeiten später auf eine höhere Schulart wechseln, auch ein Umzug in ein anderes Bundesland verursacht Probleme. Schüler, die kein oder wenig Deutsch sprechen, erhalten(16) für Deutsch als Zweitsprache (DAZ).



TOPIC

German school system

OBJECTIVE

- Students learn about German school system in its various stages.

SPECIFIC OBJECTIVES

- Students expand their vocabulary.
- Students extend their reading comprehension technique and speaking skills.
- Students develop reading comprehension skills.

WORKING METHODS

- **Teacher's guidance:**

explanation by the teacher of German school system with a comparison of different age categories of students in Polish and German education systems

- **Problem-activating methods (discussion):**

comparison of the individual stages of school in Polish and German school systems (on the basis of the attached diagram), comparing problems of Polish and German school systems (on the basis of the attached text), text - gap filling

FORMS OF WORK

lecture, discussion,
working in pairs with school system
diagram, individual work with the text

TEACHING AIDS

template illustrating German school system,
teacher's supplementary lecture, diagram of
German education system (photocopy or
slide), photocopies of text with tasks

COURSE OF THE LESSON

1. Greetings and check of attendance list.
2. Introduction to the topic of the class, "Das deutsche Schulsystem".
3. Introductory talk with the students checking their knowledge of German school system.

Was wisst Ihr von deutschem Bildungssystem?

Welche Schularten gibt es in Deutschland?

In welchem Lebensjahr beginnt die Schule für Kinder in Deutschland?

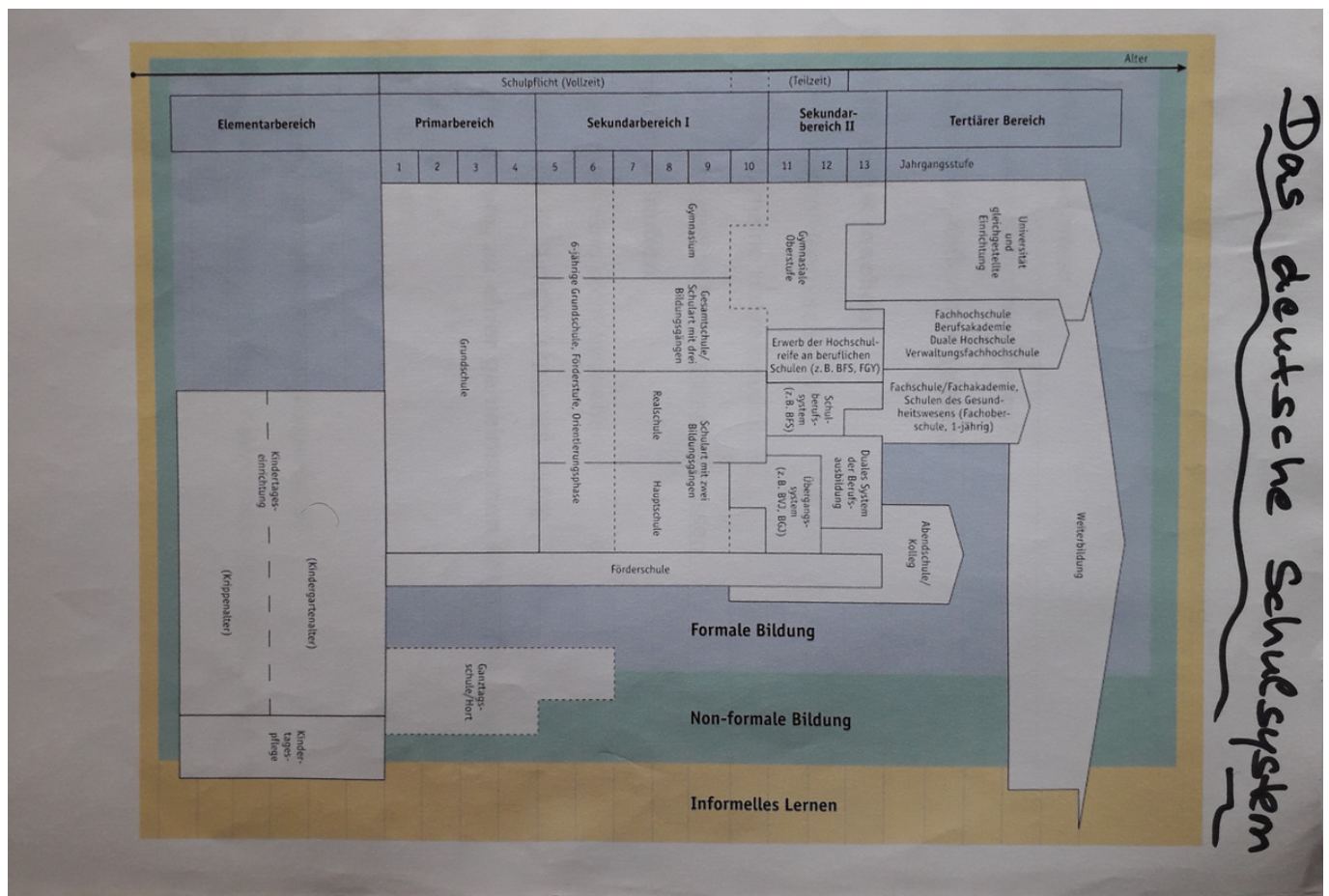
4. Presentation of new expressions used in the lecture.
5. German education system – analysis in pairs (Appendix 1).

COURSE OF THE LESSON

6. Finding differences and similarities between Polish and German school systems in pairs.
7. Individual work with the text (Appendix 2).
8. Students read parts of the text.
9. Students summarise German school system.

APPENDICES

Appendix 1



APPENDICES

Appendix 2

Wortschatz „Schule“

Ergänze passende Wörter

Mittleren Reife	Grundschule	Lehrermangel	verbeamtete
Förderunterricht	Referendariat	Beiträge	Trägerschaft
Quereinsteigern	Hochschulreife	...versorgung	unkündbar
Durchlässigkeit	Quali	...durchschnitt	Ausbildung

*so durch
Krankheit
Selbst*

In Deutschland bestehen Schulen in öffentlicher oder in freier(1) .

In den öffentlichen Schulen sind angestellte oder *Verb.*.....(2) Lehrer*innen tätig.

Letztere erhalten ihre Stelle auf Lebenszeit, d.h. sie sind *unverwundbar*.....(3) .

Zudem kommen sie in den Genuss einer besseren Alters*versorgung*.....(4) und entrichten weniger *Beiträge*.....(5) zur Sozialversicherung. Besonders in Bundesländern mit überwiegend angestellten Lehrer*innen herrscht akuter *Lehrermangel*.....(6) , sodass inzwischen bis zu 30% der offenen Stellen mit *Querein*.....(7) besetzt werden.

Die(8) der Lehrer besteht in der Regel in einem 4-6jährigen Studium und dem anschließenden 2-jährigen(9)

Noch immer besuchen die Schüler nach der(10) eine von drei Schularten, wobei meistens der Noten.....(11) über die Zulassung zu einem Gymnasium entscheidet. Nur das Gymnasium führt zur Allgemeinen(12), so dass alle Fächer studiert werden können (wobei für viele Fächer eine bestimmte Abiturnote nötig ist). Die Realschule wird mit der(13) beendet, die Haupt-/ Mittelschule mit dem(14) .

Oft wird die mangelnde(15) der Schularten kritisiert: Schüler können nur unter Schwierigkeiten später auf eine höhere Schulart wechseln, auch ein Umzug in ein anderes Bundesland verursacht Probleme. Schüler, die kein oder wenig Deutsch sprechen, erhalten(16) für Deutsch als Zweitsprache (DAZ).

TEMAT

Ciesz się chwilą - powtórzenie czasów teraźniejszych

CELE OGÓLNE

- Ćwiczenie płynności językowej uczniów.
- Utrwalenie wiadomości w zakresie użycia czasów teraźniejszych w języku angielskim.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń rozumie w jakich sytuacjach użyć danych czasów teraźniejszych.
- Uczeń tworzy wypowiedzi ustne i pisemne z użyciem czasów teraźniejszych.
- Uczeń ćwiczy kreatywne myślenie.

METODY PRACY

burza mózgów, opowiadanie

FORMY PRACY

praca indywidualna, praca w parach

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

film z serwisu Youtube,
karty pracy (Załączniki)
zdjęcia stymulujące

PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel dobiera uczniów w pary, następnie rozdaje uczniom karty pracy (Załącznik 1). Prosi uczniów, aby w parach odpowiedzieli na pytanie "Co oni robią?". Uczniowie zapisują swoje propozycje na kartkach.

2. Nauczyciel prosi kilkoro uczniów o przedstawienie swoich pomysłów i zapisuje odpowiedzi na tablicy. Nauczyciel rozdaje uczniom kserokopie ze zdjęciami prezentującymi wyraźnie co ludzie robią (Załącznik 2). Uczniowie sprawdzają swoje odpowiedzi i zapisują zdania w odpowiednim czasie teraźniejszym opisujące te czynności.

3. Nauczyciel mówi uczniom, że podczas lekcji skupią się na gramatyce oraz, że temat lekcji jest ściśle związany z gramatyką zawartą w zadaniu, które właśnie wykonali. Pyta uczniów czy domyślają się jaki jest temat lekcji. Uczniowie przedstawiają swoje propozycje, następnie ustalają temat lekcji razem z nauczycielem.

4. Nauczyciel prosi uczniów o podanie wszystkich informacji jakie mają w zakresie czasów teraźniejszych. Zapisuje te informacje na tablicy i porządkuje oraz systematyzuje wiedzę uczniów.

5. Nauczyciel informuje uczniów, że będą pracować w parach. Ich zadaniem będzie napisać historię w oparciu o materiał dźwiękowy użyty w krótkim filmiku na Youtube. Uczniowie muszą używać czasów teraźniejszych, które przed chwilą powtórzyli z nauczycielem (present simple, present continuous, present perfect simple, present perfect continuous).

PRZEBIEG LEKCJI

5. Nauczyciel mówi uczniom, że głównymi bohaterami filmiku jest dwóch starszych panów. Słuchając dźwięku z filmu uczniowie mają zapisać, co, według nich, dzieje się na filmie, używając czasów teraźniejszych. Uczniowie słuchają kilkakrotnie nagrania.

"Teeth"

<https://www.youtube.com/watch?v=87AkewNcgwU>

6. Nauczyciel prosi uczniów o przedstawienie swoich wersji zdarzeń. Następnie wyświetla uczniom film z obrazem. Zadaniem uczniów jest teraz, pracując w parach, opisać co dzieje się w filmie. Uczniowie muszą przynajmniej 3 razy użyć czasów perfect.

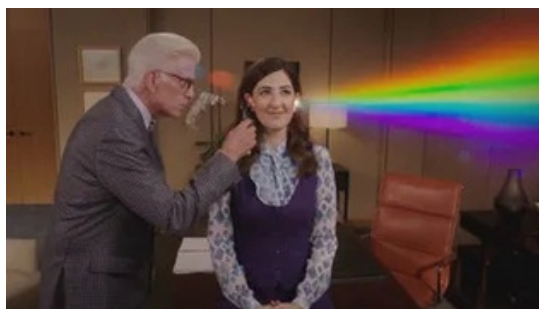
7. Uczniowie oddają swoje opisy nauczycielowi. Nauczyciel sprawdzi opisy i odda uczniom z komentarzem na następnej lekcji.

8. Ostatnim zadaniem na lekcji jest użycie czasów teraźniejszych w rozmowie. Nauczyciel wyświetla poniższe zdjęcia i prosi uczniów o opisanie sytuacji ze zdjęć i odpowiedzenie na następujące pytania:

Co się dzieje na zdjęciu?

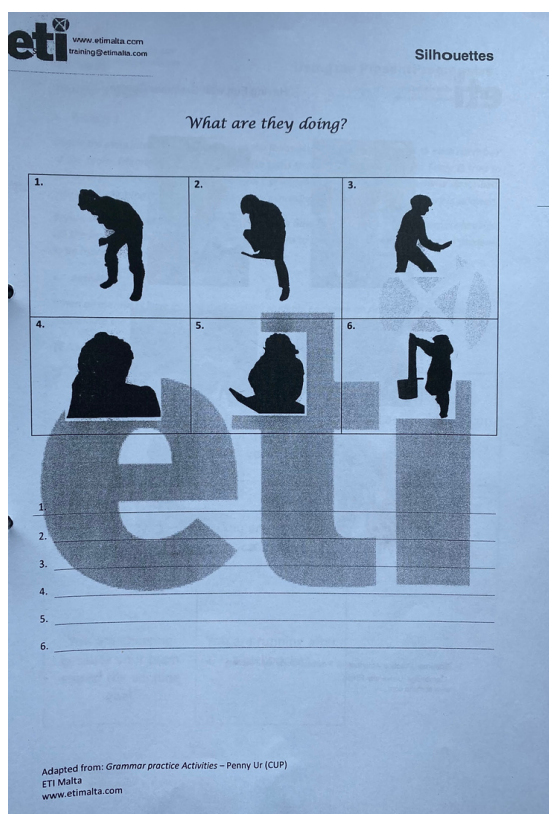
Co sprawiło, że postaci ze zdjęć znalazły się w tej sytuacji?

Uczniowie rozmawiają w parach. Nauczyciel słucha wypowiedzi uczniów i poprawia ewentualne błędy danych uczniów.

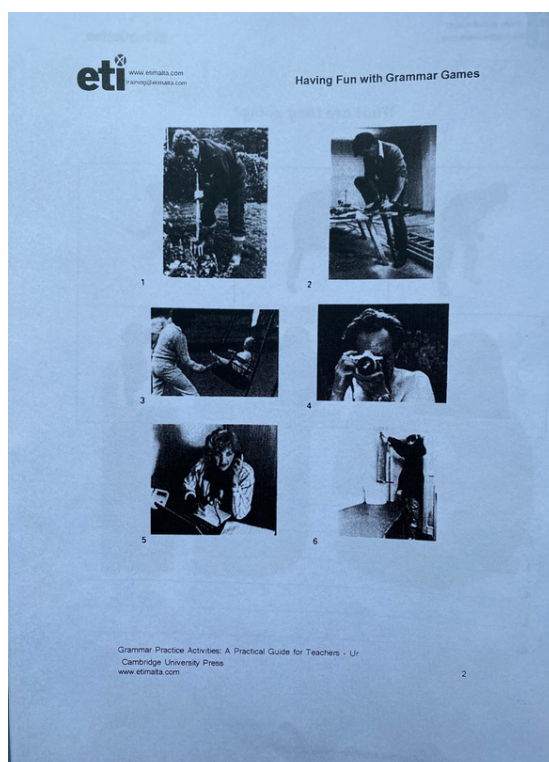


ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1



Załącznik 2



TOPIC

Enjoy the moment - revision of the present tenses

GENERAL AIMS

- Practicing fluency.
- Revising knowledge about the present tenses.
- Practicing the use of present tenses in writing and in speech.

SPECIFIC AIMS

- The student understands when to use a given present tense.
- The student uses present tenses correctly in speech and in writing.
- The student thinks creatively.

TEACHING METHODS

brainstorming, storytelling

TYPES OF WORK

individual work, pair work

TEACHING TOOLS

a film on Youtube,
worksheets (Appendices)
pictures to stimulate conversation

COURSE OF THE LESSON

1. The students get in pairs, next the teacher distributes worksheets (Appendix 1) and asks the students to answer the question: "What are they doing?". The students discuss the question in pairs and write down their answers on the worksheets.
2. The teacher asks some students to present their answers, then distributes worksheets (Appendix 2) with the photos presenting what the people in the pictures were really doing. The students write down the sentences describing those actions in the correct present tense.
3. The teacher tells the students that during this lesson the focus will be on grammar and that it is linked with the grammar from the task they have just completed. The teacher asks the students whether they have any ideas on what the topic can be. The students give their propositions and (with the help of the teacher) come up with the topic of the lesson.
4. The teacher asks the students what they know about the present tenses. The teacher writes everything down on the board and puts all the information in order.
5. The students work in pairs. Their task is to listen to a soundtrack from a short Youtube video and write in their notebooks what, according to them, is happening in the short film. They have to use present tenses. The only piece of information from the teacher they get is that the protagonists of the film are two elderly men.

COURSE OF THE LESSON

"Teeth"

<https://www.youtube.com/watch?v=87AkewNcgwU>

The students listen to the soundtrack several times as they are writing down their stories.

6. The teacher asks some pairs to present their versions of the story and then shows the film to the students. Now, the students' task is to write a narrative of the story on pieces of paper. The students must use perfect tenses at least three times.

7. The students hand their narratives in to the teacher. The teacher will check them and give them back with comments on the mistakes during the next lesson.

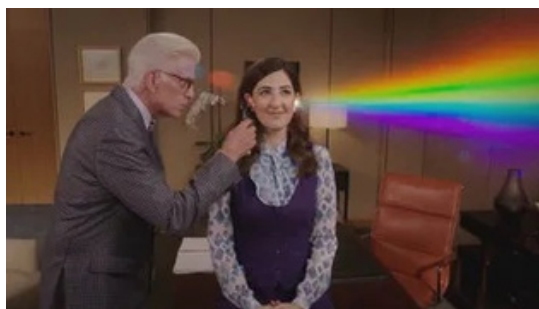
8. The last task of the lesson is to use present tenses in speech. The teacher displays the following pictures on the board and asks the students to discuss the questions:

What are they doing?

What has just happened?

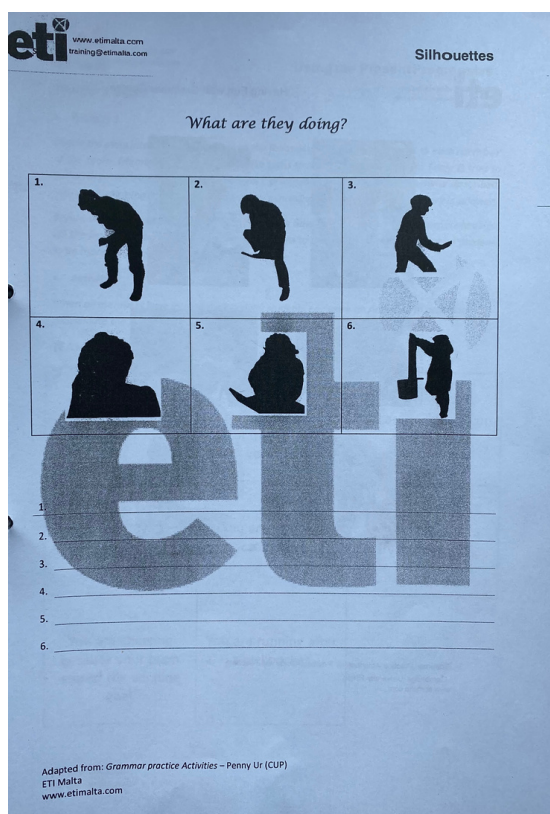
What has got them in this situation?

The students discuss the questions and the pictures in pairs while the teacher walks around, listens to the discussions and corrects the mistakes.

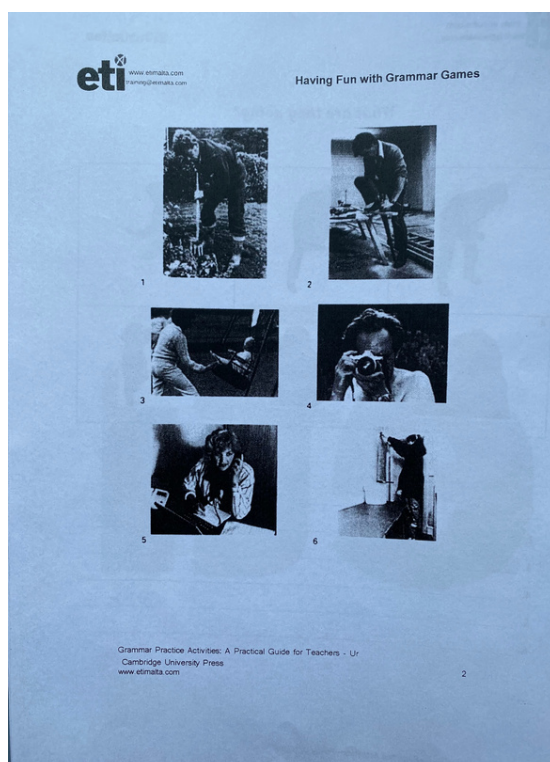


APPENDICES

Appendix 1



Appendix 2



TEMAT

Rodzaje inteligencji – jakie są moje mocne strony?

CELE OGÓLNE

- Ćwiczenie płynności językowej uczniów.
- Zapoznanie uczniów z różnymi rodzajami inteligencji i sposobami przyswajania wiedzy.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń rozumie ze słuchu nagranie na temat charakterystyki różnych rodzajów inteligencji i znajduje w tekście określone informacje.
- Uczeń streszcza słownie główne informacje zawarte w nagraniu na temat charakterystyki różnych rodzajów inteligencji.
- Uczeń rozumie tekst pisany w zakresie leksykalnym “edukacja”.

METODY PRACY

burza mózgów, dyskusja

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

film z serwisu Youtube,
karty pracy (Załączniki)

FORMY PRACY

praca indywidualna, praca w parach

PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel dobiera uczniów w pary, następnie zapisuje na tablicy słowo “intelligence” i prosi uczniów o przygotowanie w parach definicji tego słowa.

2. Nauczyciel prosi dwie pary o przedstawienie swoich definicji. Następnie na tablicy interaktywnej przedstawia definicje słowa “intelligence” w dwóch wybranych słownikach angielsko-angielskich.

(np. <https://dictionary.cambridge.org/>, <https://dictionary.cambridge.org/>)

3. Wybrani uczniowie odczytują na głos definicje, następnie nauczyciel prosi jednego ucznia o wybranie lepszej według niego definicji i uzasadnienie.

4. Nauczyciel podaje temat lekcji i pyta uczniów, ile i jakie rodzaje inteligencji istnieją. Uczniowie dyskutują na ten temat w parach, podczas gdy nauczyciel chodzi po klasie i słucha uczniów.

5. Nauczyciel prosi jedną parę o przedstawienie swoich propozycji i pyta pozostałych uczniów czy chcieliby podzielić się swoimi pomysłami.

6. Nauczyciel mówi, że według Howarda Gardenera jest 8 rodzajów inteligencji, których istnienie zostało potwierdzone naukowo. Następnie mówi uczniom, że obejrzą film na Youtube na temat charakterystyki tych rodzajów inteligencji. Zadaniem uczniów jest wypisać na kartce nazwy 8 rodzajów inteligencji i zrobić notatki, które pozwolą im streścić ustnie na czym polega każdy z rodzajów inteligencji.

PRZEBIEG LEKCJI

Film: 8 Intelligences - Theory of Multiple Intelligences Explained - Dr. Howard Gardner

7. Uczniowie przedstawiają, co zrozumieli z filmu na forum klasy.

8. Nauczyciel rozdaje uczniom test (Załącznik 1), który wypełniają, żeby przekonać się jaki rodzaj inteligencji jest u nich najbardziej rozwinięty. Uczniowie pracują indywidualnie. Nauczyciel uprzedza uczniów, że wyniki testu nie są ostateczne i definitywne.

9. Nauczyciel pyta uczniów czy wyniki testu są zgodne z tym, co uczniowie obserwują u siebie.

10. Zadanie domowe: uczniowie dostają kartę pracy (Załącznik 2), na której muszą dopasować dany rodzaj inteligencji do odpowiedniego opisu.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

The image shows a 'Multiple Intelligences Checklist' form. At the top left is the 'eti' logo with the website 'www.etimalta.com' and email 'training@etimalta.com'. The title 'Multiple Intelligences Checklist' is at the top right. Below the title, instructions state: 'Rank each statement 0, 1, or 2. Write 0 if you disagree with the statement and write 2 if you strongly agree. Write 1 if you are somewhere in between.' The form is divided into six sections, each with a title and a list of statements, each preceded by a checkbox:

- Linguistic Intelligence**
 - ☐ 1. I like to read books, magazines and newspapers
 - ☐ 2. I consider myself a good reader
 - ☐ 3. I like to tell jokes and stories
 - ☐ 4. I can remember people's names easily
 - ☐ 5. I like to recite tongue twisters
 - ☐ 6. I have a good vocabulary in my native language
- Visual - Spatial Intelligence**
 - ☐ 1. I can read maps easily
 - ☐ 2. I enjoy art activities
 - ☐ 3. I can draw well
 - ☐ 4. Videos and slides really help me to learn new information
 - ☐ 5. I love books with pictures
 - ☐ 6. I enjoy putting puzzles together
- Musical Intelligence**
 - ☐ 1. I can hum the tunes to lots of songs
 - ☐ 2. I'm a good singer
 - ☐ 3. I play a musical instrument or sing in a choir
 - ☐ 4. I can tell when music sounds off-key
- Logical-Mathematical Intelligence**
 - ☐ 1. I often do calculations in my head
 - ☐ 2. I'm good at chess and/or draughts
 - ☐ 3. I like to put things into categories
 - ☐ 4. I like to play number games
 - ☐ 5. I love to play around with computers
 - ☐ 6. I ask lots of questions about how things work
- Bodily-Kinaesthetic Intelligence**
 - ☐ 1. It's hard for me to sit quietly for a long time
 - ☐ 2. It's easy for me to copy exactly what other people do
 - ☐ 3. I'm good at sewing, woodwork, building or mechanics
 - ☐ 4. I'm good at sports
 - ☐ 5. I enjoy working with my hands – e.g. working with clay or model-making
 - ☐ 6. I enjoy physical exercise
- Intrapersonal Intelligence**
 - ☐ 1. I go to the cinema alone
 - ☐ 2. I go to the library alone to study
 - ☐ 3. I can tell you some things I'm good at doing
 - ☐ 4. I like to spend time alone

At the bottom left, it says: 'Adapted from: A Multiple Road to an ELT Classroom - Berman (LTP) ETI Malta www.etimalta.com'. At the bottom right, there is a page number '1'.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com

Multiple Intelligences Checklist

☐ 5. I often tap rhythmically on the table or desk	☐ 5. My friends find some of my actions strange sometimes
☐ 6. I often sing songs	☐ 6. I learn from my mistakes
Interpersonal Intelligence	Naturalist Intelligence
☐ 1. I'm often the leader in activities	☐ 1. I spend a lot of time outdoors
☐ 2. I enjoy talking to my friends	☐ 2. I enjoy listening to the sounds created in the natural world - e.g. birdsong
☐ 3. I often help my friends	☐ 3. I can identify plant life and animal species
☐ 4. My friends often talk to me about their problems	☐ 4. I can distinguish between poisonous and non-poisonous snakes and/or between poisonous and edible mushrooms
☐ 5. I've got a lot of friends	☐ 5. I enjoy observing plants and/or collecting rocks
☐ 6. I'm a member of several clubs	☐ 6. I've got green fingers – I keep pot plants at home and have an interest in gardening, for example

Note:
Since this book was written, a **ninth intelligence** has been proposed - **existential intelligence**. Some describe it as 'the intelligence of big questions' where individuals think about the most fundamental questions of existence: Why do we live? Where is humanity heading? Does evil exist? (Gardner, H (2006) - *Multiple Intelligences, New Horizons* / New York, Basic Books)

Those who think deeply about such questions, and other matters, such as life after death, the existence of heaven, of ghosts and of extra-terrestrial life would score high on an existential intelligence checklist

Adapted from: *A Multiple Road to an ELT Classroom* - Berman (LTP)
ETI Malta
www.etimalta.com

2

Załącznik 2

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com

Matching Activity

Match the following intelligences to the previous descriptions:

A great deal of this intelligence is required if you are a therapist, poet, minister. It is not related to comfort with or preference for working alone. Consider the individual who knows that he is or she is the type of person who likes to work in groups. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a teacher, mediator, salesperson. It is not simply working, or preferring to work, in a group, being well liked, or having manners. Rather, it emphasizes an individual's ability to understand social situations and the actions of others within that context. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a musician, conductor, sound engineer, or choreographer. It is not engaged by playing music "in the background." In fact, background music often interferes with the work of those who excel in this area because they tend to focus actively on the music. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a mathematician, scientist, engineer, or architect. It is not only about numerical reasoning but, as the name implies, includes reasoning abilities that might not involve numbers at all. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a botanist, biologist, gardener, farmer, chef. It is also brought to bear in other non-natural classification and patterning activities. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a novelist, stand-up comedian, journalist, lawyer, poet, news correspondent. It is not about being bilingual, but does include facility with learning languages; nor is it being talkative or liking to talk. _____

You require a great deal of this intelligence if you are a dancer, surgeon, athlete, or sculptor. It is not merely moving, or "working off energy." A student who cannot sit still in the classroom does not necessarily possess a strength in this intelligence. _____

You need a lot of this intelligence if you are a sculptor, architect, surgeon, cab driver, or dancer. It is not necessarily visual. Blind individuals develop this ability excellently. _____

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

3

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 2



www.etimalta.com
training@etimalta.com

Matching Activity

Multiple Intelligences

A Linguistic Intelligence

- involves perceiving or generating spoken or written language
- allows communication and sense-making through language
- includes sensitivity to subtle meanings in language
- encompasses descriptive, expressive, and poetic language abilities

B Logical / Mathematical Intelligence

- enables individuals to use and appreciate abstract relations
- includes facility in the use of numbers and logical thinking

C Spatial Intelligence

- involves perceiving and using visual or spatial information
- transforming this information into visual images
- recreating visual images from memory

D Bodily / Kinesthetic Intelligence

- allows an individual to use all or part of your body to "create"
- refers to the ability to control all or isolated parts of one's body
- includes athletic, creative, fine, and gross motor movement

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

1



www.etimalta.com
training@etimalta.com

Matching Activity

Multiple Intelligences

E Musical Intelligence

- involves creating, communicating, and understanding meanings made out of sound (music composition, production, and perception)
- includes ability in dealing with patterns of sound

F Naturalist Intelligence

- involves the ability to understand the natural world
- includes the ability to work effectively in the natural world
- allows people to distinguish among, classify, and use features of the environment
- is also applied to general classifying and patterning abilities

G Interpersonal Intelligence

- involves the capacity to recognize and make distinctions among the feelings, beliefs, and intentions of other people
- allows the use of this knowledge to work effectively in the world

H Intrapersonal Intelligence

- enables individuals to understand themselves and to draw on that understanding to make decisions about courses of action
- includes the ability to distinguish one's feelings and to anticipate reactions to future courses of action

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

2

TOPIC

Different intelligences - What are my strengths?

GENERAL AIMS

- Practising fluency.
- Making students familiar with different types of intelligences and aware of how people acquire knowledge.

SPECIFIC AIMS

- The student understands a recording about different intelligences and finds specific information in the recording.
- The student summarises orally the gist of the recording on the characteristics of different intelligences.
- The student understands the text in the topic of education.

TEACHING METHODS

brainstorming, discussion

TEACHING TOOLS

a film on Youtube,
worksheets (Appendices)

TYPES OF WORK

individual work, pair work

COURSE OF THE LESSON

1. The students get in pairs, next the teacher writes down the word "intelligence" on the board and asks the students to come up with a definition of this word.
2. The teacher asks two pairs to present their definitions to the class. Next, on the interactive board, the teacher presents definitions of the word "intelligence" from two different online dictionaries.
(e.g. <https://dictionary.cambridge.org/>, <https://dictionary.cambridge.org/>)
3. The students read the two definitions and the teacher asks some students which definition they find more appropriate and why.
4. The teacher presents the topic of the lesson and asks the students how many and what kinds of intelligences they think exist. The students discuss the topic in pairs while the teacher walks around and listens to the conversations.
5. The teacher asks one pair to present their opinion.
6. The teacher says that according to one researcher, Howard Gardener, there are 8 different intelligences. Next, the teacher tells the students that they are about to watch a film about different intelligences. The students' task is to write down the names of the 8 intelligences and take notes which will allow them to, later, summarise the characteristics of those intelligences.

COURSE OF THE LESSON

Film: 8 Intelligences - Theory of Multiple Intelligences Explained - Dr. Howard Gardner

7. The students summarise orally what they have understood from the film.
8. The teacher distributes a test (Appendix 1) that is supposed to define what intelligence is the strongest in a test taker. The students work individually. The teacher says that the results should be taken with a pinch of salt.
9. The teacher asks the students whether the results seem to be correct according to what they observe in themselves.
10. Homework: the students get worksheets (Appendix 2) with a matching task.

APPENDICES

Appendix 1


www.etimalta.com
training@etimalta.com

Multiple Intelligences Checklist

Multiple Intelligences - Checklist

Rank each statement 0, 1, or 2. Write 0 if you disagree with the statement and write 2 if you strongly agree. Write 1 if you are somewhere in between.

<u>Linguistic Intelligence</u> ☐ 1. I like to read books, magazines and newspapers ☐ 2. I consider myself a good reader ☐ 3. I like to tell jokes and stories ☐ 4. I can remember people's names easily ☐ 5. I like to recite tongue twisters ☐ 6. I have a good vocabulary in my native language	<u>Logical-Mathematical Intelligence</u> ☐ 1. I often do calculations in my head ☐ 2. I'm good at chess and/or draughts ☐ 3. I like to put things into categories ☐ 4. I like to play number games ☐ 5. I love to play around with computers ☐ 6. I ask lots of questions about how things work
<u>Visual - Spatial Intelligence</u> ☐ 1. I can read maps easily ☐ 2. I enjoy art activities ☐ 3. I can draw well ☐ 4. Videos and slides really help me to learn new information ☐ 5. I love books with pictures ☐ 6. I enjoy putting puzzles together	<u>Bodily-Kinaesthetic Intelligence</u> ☐ 1. It's hard for me to sit quietly for a long time ☐ 2. It's easy for me to copy exactly what other people do ☐ 3. I'm good at sewing, woodwork, building or mechanics ☐ 4. I'm good at sports ☐ 5. I enjoy working with my hands – e.g. working with clay or model-making ☐ 6. I enjoy physical exercise
<u>Musical Intelligence</u> ☐ 1. I can hum the tunes to lots of songs ☐ 2. I'm a good singer ☐ 3. I play a musical instrument or sing in a choir ☐ 4. I can tell when music sounds off-key	<u>Intrapersonal Intelligence</u> ☐ 1. I go to the cinema alone ☐ 2. I go to the library alone to study ☐ 3. I can tell you some things I'm good at doing ☐ 4. I like to spend time alone

Adapted from: A Multiple Road to an ELT Classroom - Berman (LTP)
ETI Malta
www.etimalta.com

1

APPENDICES

Appendix 1

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com

Multiple Intelligences Checklist

☐ 5. I often tap rhythmically on the table or desk	☐ 5. My friends find some of my actions strange sometimes
☐ 6. I often sing songs	☐ 6. I learn from my mistakes
Interpersonal Intelligence	Naturalist Intelligence
☐ 1. I'm often the leader in activities	☐ 1. I spend a lot of time outdoors
☐ 2. I enjoy talking to my friends	☐ 2. I enjoy listening to the sounds created in the natural world - e.g. birdsong
☐ 3. I often help my friends	☐ 3. I can identify plant life and animal species
☐ 4. My friends often talk to me about their problems	☐ 4. I can distinguish between poisonous and non-poisonous snakes and/or between poisonous and edible mushrooms
☐ 5. I've got a lot of friends	☐ 5. I enjoy observing plants and/or collecting rocks
☐ 6. I'm a member of several clubs	☐ 6. I've got green fingers - I keep pot plants at home and have an interest in gardening, for example

Note:
Since this book was written, a **ninth intelligence** has been proposed - **existential intelligence**. Some describe it as 'the intelligence of big questions' where individuals think about the most fundamental questions of existence: Why do we live? Where is humanity heading? Does evil exist? (Gardner, H (2006) - *Multiple Intelligences, New Horizons* / New York, Basic Books)

Those who think deeply about such questions, and other matters, such as life after death, the existence of heaven, of ghosts and of extra-terrestrial life would score high on an existential intelligence checklist

Adapted from: *A Multiple Road to an ELT Classroom* - Berman (LTP)
ETI Malta
www.etimalta.com

2

Appendix 2

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com

Matching Activity

Match the following intelligences to the previous descriptions:

A great deal of this intelligence is required if you are a therapist, poet, minister. It is not related to comfort with or preference for working alone. Consider the individual who knows that he is or she is the type of person who likes to work in groups. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a teacher, mediator, salesperson. It is not simply working, or preferring to work, in a group, being well liked, or having manners. Rather, it emphasizes an individual's ability to understand social situations and the actions of others within that context. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a musician, conductor, sound engineer, or choreographer. It is not engaged by playing music "in the background." In fact, background music often interferes with the work of those who excel in this area because they tend to focus actively on the music. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a mathematician, scientist, engineer, or architect. It is not only about numerical reasoning but, as the name implies, includes reasoning abilities that might not involve numbers at all. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a botanist, biologist, gardener, farmer, chef. It is also brought to bear in other non-natural classification and patterning activities. _____

A great deal of this intelligence is required if you are a novelist, stand-up comedian, journalist, lawyer, poet, news correspondent. It is not about being bilingual, but does include facility with learning languages; nor is it being talkative or liking to talk. _____

You require a great deal of this intelligence if you are a dancer, surgeon, athlete, or sculptor. It is not merely moving, or "working off energy." A student who cannot sit still in the classroom does not necessarily possess a strength in this intelligence. _____

You need a lot of this intelligence if you are a sculptor, architect, surgeon, cab driver, or dancer. It is not necessarily visual. Blind individuals develop this ability excellently. _____

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

3

APPENDICES

Appendix 2

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com **Matching Activity**

Multiple Intelligences

A Linguistic Intelligence

- involves perceiving or generating spoken or written language
- allows communication and sense-making through language
- includes sensitivity to subtle meanings in language
- encompasses descriptive, expressive, and poetic language abilities

B Logical / Mathematical Intelligence

- enables individuals to use and appreciate abstract relations
- includes facility in the use of numbers and logical thinking

C Spatial Intelligence

- involves perceiving and using visual or spatial information
- transforming this information into visual images
- recreating visual images from memory

D Bodily / Kinesthetic Intelligence

- allows an individual to use all or part of your body to "create"
- refers to the ability to control all or isolated parts of one's body
- includes athletic, creative, fine, and gross motor movement

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

1

eti www.etimalta.com
training@etimalta.com **Matching Activity**

Multiple Intelligences

E Musical Intelligence

- involves creating, communicating, and understanding meanings made out of sound (music composition, production, and perception)
- includes ability in dealing with patterns of sound

F Naturalist Intelligence

- involves the ability to understand the natural world
- includes the ability to work effectively in the natural world
- allows people to distinguish among, classify, and use features of the environment
- is also applied to general classifying and patterning abilities

G Interpersonal Intelligence

- involves the capacity to recognize and make distinctions among the feelings, beliefs, and intentions of other people
- allows the use of this knowledge to work effectively in the world

H Intrapersonal Intelligence

- enables individuals to understand themselves and to draw on that understanding to make decisions about courses of action
- includes the ability to distinguish one's feelings and to anticipate reactions to future courses of action

© Sandra Attard-Montalto / 2007
ETI Malta
www.etimalta.com

2

TEMAT

Jak się skarżyć? Piszemy list formalny

CELE OGÓLNE

- Uczeń potrafi napisać dłuższy list formalny ze skargą/reklamacją, bogaty i spójny pod względem treści.
- Uczeń rozwija umiejętność twórczego myślenia.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń zna strukturę listu formalnego.
- Uczeń potrafi posługiwać się rejestrem formalnym.
- Uczeń zna typowe konstrukcje leksykalno-gramatyczne używane w listach formalnych ze skargą/reklamacją.
- Uczeń potrafi wyrażać i uzasadniać swoje uczucia, a także opisywać doświadczenia.

METODY PRACY

pisanie jako proces

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

Padlet, list modelowy, zdjęcia stymulujące

FORMY PRACY

zbiorowa, grupowa i indywidualna

PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel wita uczniów. Wyświetla na ekranie poniższe zdjęcie i prosi uczniów, aby w parach podyskutowali na następujące pytania:

Jaką pracę wykonuje ta osoba?

Czy Ty chciałabyś/chciałbyś ją wykonywać i dlaczego?

Czy myślisz, że to dobre rozwiązanie dla zwierzęcia?

Po kilku minutach, nauczyciel prosi wybranych uczniów o powtórzenie swoich odpowiedzi na forum klasy.



PRZEBIEG LEKCJI

2. Nauczyciel dobiera uczniów w 2 lub 3 osobowe grupy i każdej rozdaje wydruk listu modelowego (Załącznik 1). Zadaniem każdej z grup jest przeanalizowanie otrzymanego listu pod kątem:

- Struktury listu – jaki jest temat każdego z akapitów?
- Tonu listu – jakie zwroty czy wyrażenia są dla niego charakterystyczne?
- Typowych zwrotów początkowych i kończących
- Jakie czasy gramatyczne dominują w danym akapicie?
-

Po kilku minutach nauczyciel wspólnie z uczniami omawia ich odpowiedzi. Można stworzyć na tablicy poniższą tabelę.

Akapit 1	Kto i co pisze?	czasy teraźniejsze
Akapit 2	Zarysowanie kontekstu - sytuacja przed zaistnieniem problemu	czasy przeszłe
Akapit 3	Opis problemu	czasy przeszłe
Akapit 4	Przykłady i szczegóły	czasy przeszłe i teraźniejsze
Akapit 5	Opis uczuć, wniosków i oczekiwań	czasy teraźniejsze i przyszłe

3. Nauczyciel wyświetla na tablicy inne zdjęcia zwierząt (Załącznik 2). Prosi, aby w grupach uczniowie zastanowili się, na co i komu mogłyby skarżyć się te zwierzęta. Po upływie ok. 5 minut nauczyciel prosi, aby grupa wybrała jedno zwierzę i jeden problem.

4. Nauczyciel prosi, aby uczniowie w grupach napisali pierwszą, roboczą wersję listu. Na tę część zadania mają nie więcej niż 15 minut.

5. Nauczyciel rozdaje uczniom checklistę (załącznik 3), na podstawie której uczniowie poprawiają swój draft. Na korektę mają maksymalnie 10 minut.

6. Finalną wersję swojego listu uczniowie zamieszczają na wirtualnej tablicy Padlet, do której wszyscy mają dostęp.

7. W ramach pracy domowej, uczniowie muszą przeczytać listy pozostałych grup, wybrać jeden z nich i indywidualnie napisać odpowiedź na ten list.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

Dear Sir/Madam,

My name is Terence. I am a small terrier with a major problem. I am writing to you to complain about the circumstances in which my owners have recently put me.

Three months ago, my master forced us to move to Buenos Aires in order to start a new job. At first, it seemed like a wonderful change: I was enjoying the weather and getting some lovely steak one a week. Every evening, my master would come home from work and walk me in the park. At the time, I did not miss my home in Scotland in the slightest.

However, after about a month, my master became so preoccupied with work that he no longer had the time to walk me, so he found me a dog walker. This did not sound like a terrible idea until he actually came round to pick me up. It seems that I was not alone on my walks anymore – I was now one of a large pack of 12 dogs! To make matters worse, the other dogs were much bigger than me and they were all looking at me thinking: „Who is this short foreigner joining our gang?”

I thought that I would eventually be able to fit in but it has been nothing but horrible! For a start, the dog walker makes us walk incredibly fast and will not let us stop to sniff the grass. Not only do I come back home exhausted from trying to make my little legs move fast enough, but I am also growing more and more frustrated with not being able to enjoy my walks. Also, even if I do manage to keep up, the other dogs bully me, saying unplesant things like „Perro Pequeno”. The worst one is a snooty red seter called Marcelo. He growls at me every time I get near him, but somehow I am always the one who ends up being punished.

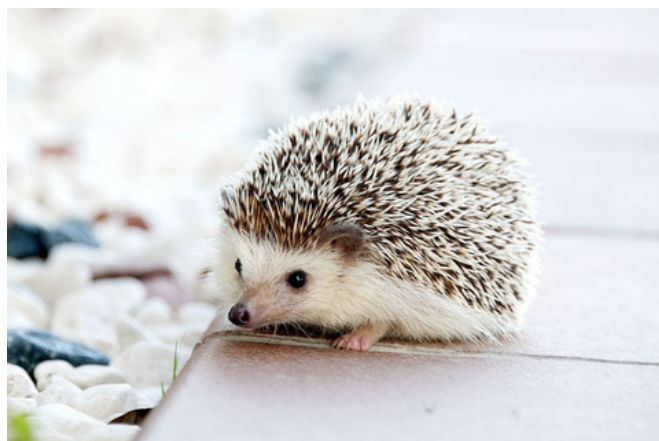
It has got to a point where I dread the dog walker coming round to pick me up. I am tempted to run away if the situation does not improve any time soon. I wish my master would see some sense and find me a different dog walker. Or better yet, start walking me by himself again. I am hoping you could influence him to stop this cruelty, as I honestly do not know how much longer I can take this.

I am looking forward to hearing your reply.

Yours faithfully,
Terence, the terrier

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 2



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 3

The IELTS Coach

IELTS Writing Task 2 Checklist

Task Response:

Is the essay between 250 and 300 words?	
Is the task clearly identified in the introduction?	
Is the opinion clear in the introduction and conclusion	
Is each paragraph related to the task and topic?	

Coherence & Cohesion:

Are the paragraphs clear and well constructed?	
Is there an introduction, body and conclusion in the essay?	
Are there clear topic sentences for each paragraph?	
Are examples, reasons and results included?	
Has correct punctuation been used?	
Are the sentences well linked together?	

Lexical Resource:

Has the question been suitably paraphrased?	
Has consistent repetition of vocabulary been avoided?	
Is there sufficient use of academic vocabulary?	
Does the essay contain vocabulary specific to the topic?	

Grammar Range & Accuracy:

Has spelling been checked?	
Have the verb tenses and subject verb agreement been checked?	
Are the sentences between 15 and 25 words long?	

Timing:

Did I complete the task in less than 40 minutes?	
Did I start writing with 5 minutes?	

TheIELTSCoach.com: Score 8.0, Kill Exam Nerves & Prepare For Overseas Study

W OPRACOWANIU SCENARIUSZA ODWOŁANO SIĘ DO:

- Badger, R. G. & G. White. 2000. *A process genre approach to teaching writing*. ELT Journal 54(2): 153-60.
- <http://theieltscoach.com/wp-content/uploads/2014/05/IELTS-Writing-Task-2-Checklist.pdf> (Załącznik 3)

OPRACOWAŁA: MAŁGORZATA SZUBARTOWSKA

TOPIC

How to complain? Writing a formal letter

GENERAL AIMS

- The students can write a formal letter of complaint, which is elaborate and coherent in terms of content.
- The students develop their creative skills.

SPECIFIC AIMS

- The students know the structure of a formal letter.
- The students can use formal language appropriately.
- The students know typical expression and grammar structures used in a letter of complaint.
- The student can express and justify their opinions, as well as describe events.

TEACHING METHODS

process writing

TEACHING TOOLS

Padlet, model letter, pictures to stimulate conversation

TYPES OF WORK

collective, group, individual

COURSE OF THE LESSON

1. The teacher greets the students. They display the following picture on the screen and ask the students to discuss the questions:

What is that person's job?

Would you like to do it and why?

Do you think it's a good solution from the point of view of the pet?

After a few minutes of a free discussion, the teachers asks a few students to repeat their answers to the whole class.



COURSE OF THE LESSON

2. The teacher puts the students in groups of two or three. Each group receives a copy of the model letter (Appendix 1). Each group is asked to analyse the letter in terms of the following:

- The letter's structure – what is the topic of each paragraph?
- The letter's tone – what expressions or structures are characteristic of it?
- Typical opening and closing statements
- Grammar tenses used in each paragraph

After a few minutes, the teacher discusses the answers together with the class. It is possible to create the following table on the board.

Para. 1	Who is writing and why?	Present Tenses
Para. 2	What's the context – situation from before the incident	Past Tenses
Para. 3	Description of the problem	Past Tenses
Para. 4	Examples and details of the problem	Past and Present Tenses
Para. 5	Description of feelings, conclusions and expectations	Present and Future Tenses

3. The teacher displays photos of different animals (Appendix 2) and asks the students to brainstorm (in groups) what about and to whom could these animals complain. After about five minutes, the teacher asks each group to choose one animal and their problem.

4. The students are asked to write the first draft of their letter as a team. They have no more than 15 minutes to do that.

5. Once the drafts are ready, the teacher hands out a writing checklist (Appendix 3), which the students are using as a basis to correct and edit their draft. They have no more than 10 minutes to edit their letter.

6. The final version of each letter is published on Padlet, to which all students have access.

7. As homework, the students are meant to read the letters of the other teams, as well as pick one letter and – individually – write a formal letter in response to the letter of their choice as heads of RSPCA.

APPENDICES

Appendix 1

Dear Sir/Madam,

My name is Terence. I am a small terrier with a major problem. I am writing to you to complain about the circumstances in which my owners have recently put me.

Three months ago, my master forced us to move to Buenos Aires in order to start a new job. At first, it seemed like a wonderful change: I was enjoying the weather and getting some lovely steak one a week. Every evening, my master would come home from work and walk me in the park. At the time, I did not miss my home in Scotland in the slightest.

However, after about a month, my master became so preoccupied with work that he no longer had the time to walk me, so he found me a dog walker. This did not sound like a terrible idea until he actually came round to pick me up. It seems that I was not alone on my walks anymore – I was now one of a large pack of 12 dogs! To make matters worse, the other dogs were much bigger than me and they were all looking at me thinking: „Who is this short foreigner joining our gang?”

I thought that I would eventually be able to fit in but it has been nothing but horrible! For a start, the dog walker makes us walk incredibly fast and will not let us stop to sniff the grass. Not only do I come back home exhausted from trying to make my little legs move fast enough, but I am also growing more and more frustrated with not being able to enjoy my walks. Also, even if I do manage to keep up, the other dogs bully me, saying unplesant things like „Perro Pequeno”. The worst one is a snooty red seter called Marcelo. He growls at me every time I get near him, but somehow I am always the one who ends up being punished.

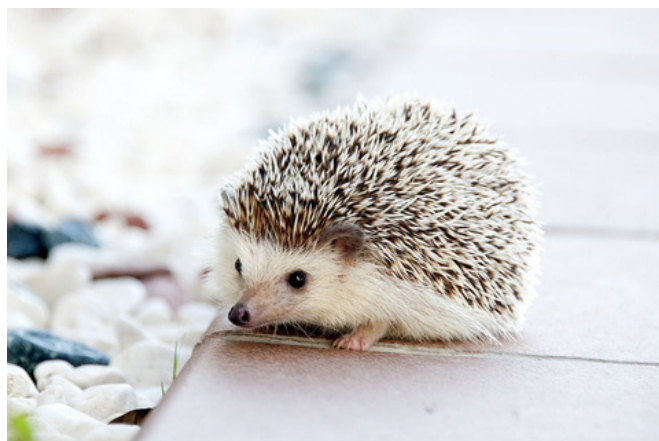
It has got to a point where I dread the dog walker coming round to pick me up. I am tempted to run away if the situation does not improve any time soon. I wish my master would see some sense and find me a different dog walker. Or better yet, start walking me by himself again. I am hoping you could influence him to stop this cruelty, as I honestly do not know how much longer I can take this.

I am looking forward to hearing your reply.

Yours faithfully,
Terence, the terrier

APPENDICES

Appendix 2



APPENDICES

Appendix 3

The IELTS Coach

IELTS Writing Task 2 Checklist

Task Response:

Is the essay between 250 and 300 words?	
Is the task clearly identified in the introduction?	
Is the opinion clear in the introduction and conclusion	
Is each paragraph related to the task and topic?	

Coherence & Cohesion:

Are the paragraphs clear and well constructed?	
Is there an introduction, body and conclusion in the essay?	
Are there clear topic sentences for each paragraph?	
Are examples, reasons and results included?	
Has correct punctuation been used?	
Are the sentences well linked together?	

Lexical Resource:

Has the question been suitably paraphrased?	
Has consistent repetition of vocabulary been avoided?	
Is there sufficient use of academic vocabulary?	
Does the essay contain vocabulary specific to the topic?	

Grammar Range & Accuracy:

Has spelling been checked?	
Have the verb tenses and subject verb agreement been checked?	
Are the sentences between 15 and 25 words long?	

Timing:

Did I complete the task in less than 40 minutes?	
Did I start writing with 5 minutes?	

TheIELTSCoach.com: Score 8.0, Kill Exam Nerves & Prepare For Overseas Study

THE LESSON PLAN WAS BASED ON THE FOLLOWING RESOURCES:

- Badger, R. G. & G. White. 2000. *A process genre approach to teaching writing*. ELT Journal 54(2): 153-60.
- <http://theieltscoach.com/wp-content/uploads/2014/05/IELTS-Writing-Task-2-Checklist.pdf> (Załącznik 3)

PREPARED BY: MAŁGORZATA SZUBARTOWSKA

TEMAT

Popraw swoją wymowę – mowa łączona z użyciem łączącego ‘r’, ‘j’ i ‘w’

CELE OGÓLNE

- Uczeń rozumie różnorodne wypowiedzi ustne o wysokim stopniu złożoności wypowiedziane również w szybkim tempie przez rodzimych użytkowników języka angielskiego.
- Uczeń doskonali płynne wypowiadanie się w języku angielskim.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń dostrzega zjawisko fonetyczne, jakim jest r łączące i r instrazyjne, a także podobne zjawiska epentetyczne (spółgłoska j i w) w szybkiej, naturalnej mowie.
- Uczeń potrafi zrozumieć i prawidłowo zapisać zasłyszaną naturalną mowę, biorąc pod uwagę zdobytą wiedzę na temat specyfiki mowy łączonej.
- Uczeń szybko i płynnie produkuje krótkie wypowiedzi ustne posługując się tzw. connected speech (mową łączoną) z użyciem dźwięków r, j i w.

METODY PRACY**FORMY PRACY**

- gra edukacyjna maze race zbiorowa, grupowa i indywidualna
 - guided discovery (metoda indukcyjna)
 - dryle językowe
-

PRZEBIEG LEKCJI

1. Powitanie uczniów. Nauczyciel wskazuje napisane na tablicy poniższe zdania i wyjaśnia, że zostały zakodowane specjalnym szyfrem. Pyta uczniów, czy ktoś rozpoznaje, co to za szyfr. Jeśli któryś uczeń rozpoznaje go jako alfabet fonetyczny, nauczyciel prosi go o wyjaśnienie, czym jest alfabet fonetyczny. Jeśli nikt nie rozpoznał szyfru, nauczyciel pozostawia to bez komentarza i przechodzi od razu do następnego polecenia.

2. Uczniowie dobierają się w pary i mają 5 minut, aby odszyfrować zapisane zdania. Po upływie czasu – lub gdy wszystkie grupy skończą – nauczyciel prosi, aby uczniowie dobrali się w czwórki (po dwie pary) i porównali swoje odpowiedzi. Po zakończeniu porównania, jeśli ten temat nie został poruszony wcześniej, nauczyciel ponawia pytanie do klasy „Co to był za szyfr?”. Pyta również grupy, czy mają jakieś wątpliwości lub niezbieżności odpowiedzi oraz ewentualnie podaje prawidłowe rozwiązania wymawiając je na głos, pilnując by używać mowy łączonej i nie zwalniać bez potrzeby.

PRZEBIEG LEKCJI

ZDANIE ZASZYFROWANE	ODPOWIEDŹ
du: wai hæv tu:?	Do I have to?
tʃaɪnə rænd 'ɪndiə	China and India
ði jend ɒv ðə fɪlm	the end of the film
lets drɔ: rɪt	Let's do it
lɔ: rænd'ɔ:de	Law and order
ðæt glu: wɪz strɒŋ	That glue is strong
'aɪ sɔ: rɪm du: ðɪs	I saw him do this
ðə 'deɪtə rɪz 'reɪdi	The data is ready

3. Nauczyciel demonstruje uczniom tablicę symboli fonetycznych Adriana Underhilla (zał. 2) i wyjaśnia zależności pomiędzy dźwiękami zaprezentowanymi w tabeli, a narządami głowy, które uczestniczą w ich produkcji. Demonstrując dźwięki nauczyciel powinien podawać przykłady słów, w których występują i prosić, by uczniowie uważnie przyglądali się ustom nauczyciela podczas wypowiadania kolejnych dźwięków oraz powtarzali za nauczycielem.

4. Nauczyciel powraca do zdań zapisanych fonetycznie na początku lekcji i pyta uczniów, czy dostrzegają w nich dźwięki, których nie powinno tam być, biorąc pod uwagę zapis ortograficzny. Po zebraniu odpowiedzi uczniów, nauczyciel wskazuje na dźwięki „r”, „j” i „w” na tablicy symboli fonetycznych i wyjaśnia, że te dźwięki pojawiają się w mowie łączonej i nazywane są „intrusive” lub „linking sounds”. Następnie, prosi uczniów, aby w parach postarali się samodzielnie sformułować zasady stosowania tych dźwięków na podstawie zdań z ćwiczenia 2.

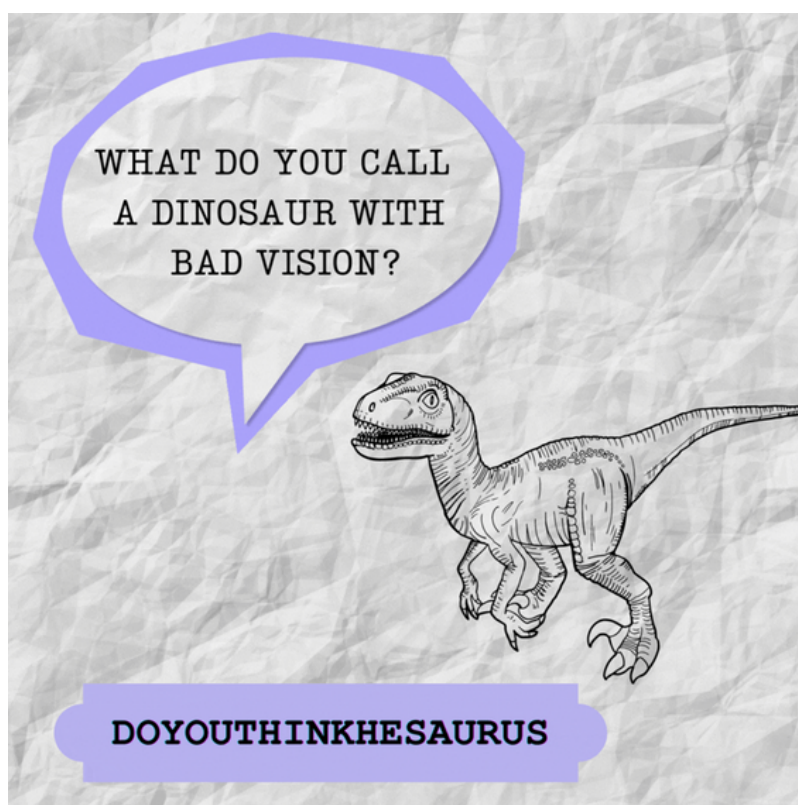
PRZEBIEG LEKCJI

5. Uczniowie sprawdzają poprawność stworzonych przez siebie zasad i słuchają rzeczywistych przykładów mowy łączonej oglądając nagrania Tim's Pronunciation Workshop:

- https://www.youtube.com/watch?v=DCJrFM3hdlg&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=5&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=wLprxwzWtc4&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=7&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=cu-VK3JlgAk&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=12&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=2Oi0NLl5FdG&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=23&ab_channel=BBCLearningEnglish

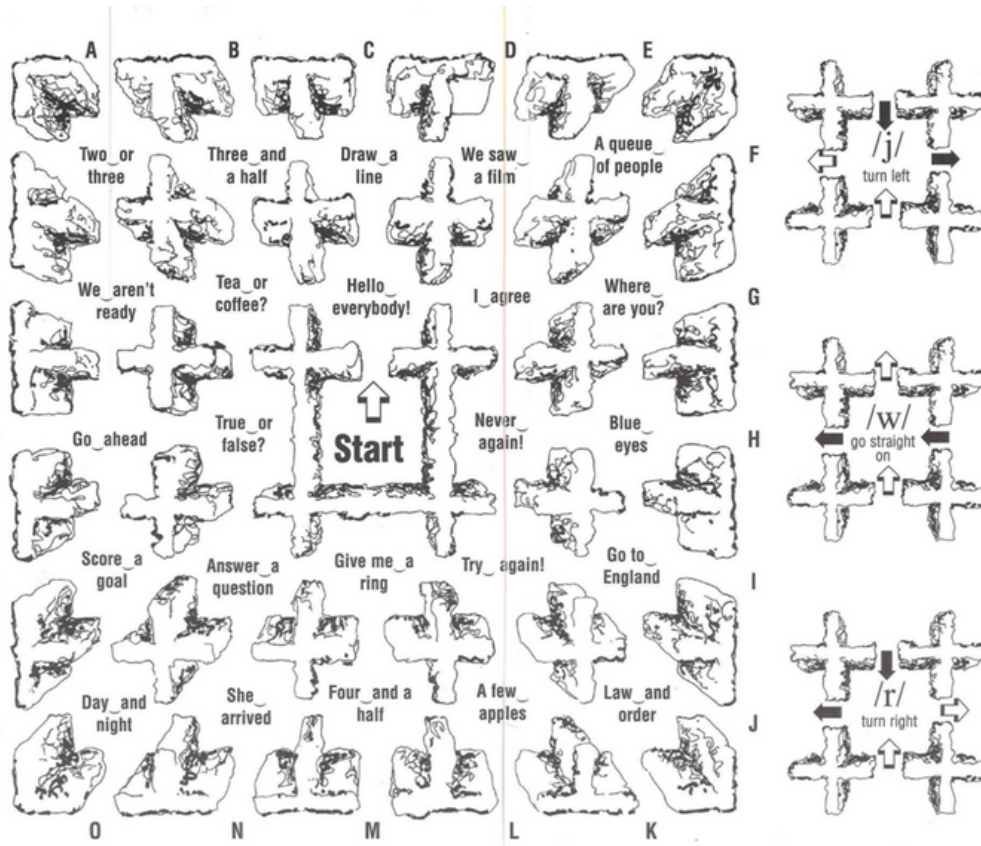
6. Uczniowie ćwiczą umiejętność zastosowania zasad i wyprodukowania zdań z użyciem mowy łączonej grając w grę „Maze Race” (zał. 1). Nauczyciel rozdaje lub wyświetla na ekranie arkusz z labiryntem. Każdy uczeń indywidualnie szuka wyjścia z labiryntu wymawiając głośno kolejne zdania i stosując się do wskazówek: jeśli w zdaniu używa „intrusive/linking r”, musi skrócić w prawo, jeśli używa „linking w”, kieruje się na wprost, a jeżeli stosuje „linking j”, skręca w lewo. Nauczyciel krąży po klasie monitorując wypowiedzi uczniów. Po znalezieniu wyjścia z labiryntu. Uczniowie porównują swoje rozwiązania z kolegami.

7. Na zakończenie lekcji, nauczyciel wyświetla na tablicy poniższy obrazek i prosi uczniów o wyjaśnienie, na czym polega dowcip. Dziękuje uczniom za wspólną pracę.



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1



Załącznik 2

The Original Phonemic Chart created by Adrian Underhill

ɪ	I	ʊ	u:	ɪə	eɪ	ɪ	ʌ
e	ə	ɜ:	ɔ:	ʊə	ɔɪ	əʊ	
æ	ʌ	ɑ:	ɒ	eə	aɪ	aʊ	
p	b	t	d	tʃ	dʒ	k	g
f	v	θ	ð	s	z	ʃ	ʒ
m	n	ŋ	h	l	r	w	j

www.macmillanenglish.com/phonemic-chart

British English

macmillan education

onestopenglish

YouTube /macmillanELT

© Adrian Underhill 2008
Published with the permission of Macmillan Education
Macmillan is a registered trademark of Macmillan Publishers International Limited



W OPRACOWANIU SCENARIUSZA ODWOŁANO SIĘ DO:

- Mohammed Arroub, „Connected speech”, [w:] English Teaching Professional 97/2015
- Mark Hancock, Pronunciation Games, Cambridge University Press 1995 (zał. 1)
- Pronunciation Skills with Adrian Underill, MacMillan Education ELT,
https://www.youtube.com/playlist?list=PLbEWGLATRxw_2hL5hY164nvHdTpwhEOXC

OPRACOWAŁA: MAŁGORZATA SZUBARTOWSKA

TOPIC

Improve your pronunciation – connected speech with linking ‘r’, ‘j’ and ‘w’

GENERAL AIMS

- The student understands various, complex spoken texts, also delivered by native speakers at a normal, fast speed.
- The student perfects speaking fluently in English.

SPECIFIC AIMS

- The student recognizes the phonetic phenomenon of linking and intrusive r, as well as similar epenthetic processes (linking j and w) in fast, natural speech.
- The student can understand and correctly spell what they have heard, bearing in mind their knowledge of connected speech.
- The student can fluently produce a short speech using connected speech.

TEACHING METHODS

- maze race educational game
- guided discovery
- language drills

TYPES OF WORK

collective, group and individual work

COURSE OF THE LESSON

1. The teacher welcomes the students and points towards the sentences written on the board. They explain that the sentences were coded and asks the students if anyone recognizes what code was used. If anyone correctly identifies it as phonetic alphabet, the teacher asks that student to explain what it is. If not, the teacher moves on to the next instruction leaving it without a comment for the time being.

2. The students are put in pairs and have 5 minutes to decipher the following sentences (the table below). After the time has passed – or if all pairs are done – the teacher asks the students to form small groups (two pairs in each) in order to compare their answers. Afterwards, the teacher can address students' doubts and questions, as well as ask the students about the code if necessary. While providing the correct answers, the teacher should say the sentences out loud, making sure they are using connected speech without slowing down unnecessarily.

COURSE OF THE LESSON

ZDANIE ZASZYFROWANE	ODPOWIEDŹ
du: waɪ hæv tu:?	Do I have to?
tʃaɪnə rænd 'ɪndiə	China and India
ði jend ɒv ðə fɪlm	the end of the film
lets drɔ: rɪt	Let's do it
lɔ: rænd'ɔ:de	Law and order
ðæt glu: wɪz strɒŋ	That glue is strong
'aɪ sɔ: rɪm du: ðɪs	I saw him do this
ðə 'deɪtə rɪz 'reɪdi	The data is ready

3. The teacher demonstrates the phonetic symbols chart by Adrian Underhill (Appendix 2) and explains the connections between the sounds represented on the chart with the parts of the mouth used to produce them. While demonstrating the pronunciation of the sounds, the teacher should give examples of words containing those sounds, while urging the students to observe the teacher's lips when pronouncing the words. The students can repeat the sounds after the teacher.

4. The teacher goes back to the sentences written on the board at the beginning of the lesson and asks the students whether they notice any sounds which should not be there based on the spelling of the sentences. After gathering students' responses, the teacher points at the sounds „r”, „j” and „w” at the bottom of the phonetic symbols and explains that these sounds are called „intrusive” or „linking sounds” and they appear in natural, connected speech. Next, the teacher asks the students to get into pairs and try to formulate grammar rules of linking consonants based on the sentences from task 2.

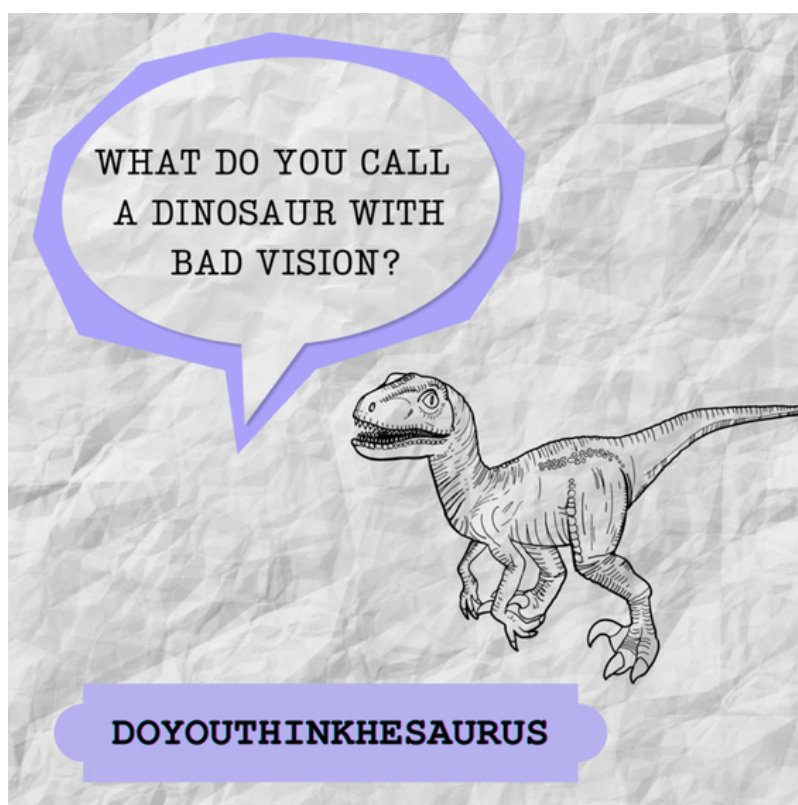
COURSE OF THE LESSON

5. The students check the correctness of their rules and listen to real-life examples of connected speech while watching the following videos from Tim's Pronunciation Workshop (BBC Learning English):

- https://www.youtube.com/watch?v=DCJrFM3hdlg&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=5&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=wLprxwzWtc4&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=7&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=cu-VK3JlgAk&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=12&ab_channel=BBCLearningEnglish
- https://www.youtube.com/watch?v=2Oi0NLl5Fdg&list=PLcetZ6gSk96-ayXj5thbTpbh2vHWpP08o&index=23&ab_channel=BBCLearningEnglish

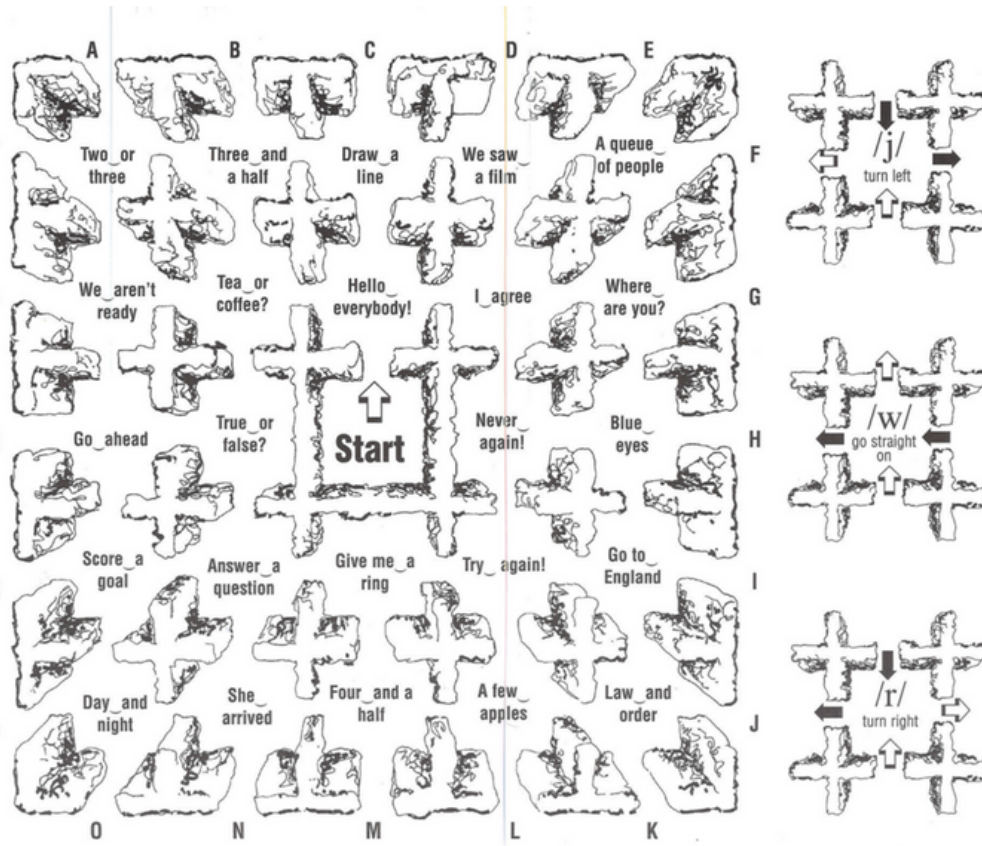
6. The students proceed to apply the rules and producing sentences with connected speech using the game „Maze Race” (Appendix 1). The teacher hands out or displays a copy of the labyrinth. Each student works individually to find the exit, pronouncing sentences and using the following rules: turn right if there should be a linking or intrusive „r” used in the sentence, go straight on if there is a linking w, turn left if there should be a linking j. The teacher wanders around the class monitoring students' productions. After finding their exit from the maze, the students compare their answers with each other.

7. To conclude the lesson, the teacher displays the following image on the screen, asks the student to explain the joke. They say thank you and goodbye.



APPENDICES

Appendix 1



Appendix 2

The Original Phonemic Chart created by Adrian Underhill

ɪ	I	ʊ	u:	ɪə	eɪ	ɪ	ʌ	ɔ:	ɔ:	ʊə	ɔɪ	əʊ			
e	ə	ɜ:	ɔ:	ʊə	ɔɪ	əʊ	æ	ʌ	ɑ:	ɒ	eə	aɪ	aʊ		
æ	ʌ	ɑ:	ɒ	eə	aɪ	aʊ	p	b	t	d	tʃ	dʒ	k	g	
f	v	θ	ð	s	z	ʃ	ʒ	m	n	ŋ	h	l	r	w	j

www.macmillanenglish.com/phonemic-chart

British English

macmillan education

onestopenglish

YouTube /macmillanELT

© Adrian Underhill 2008
Published with the permission of Macmillan Education
Macmillan is a registered trademark of Macmillan Publishers International (UK) Ltd



THE LESSON PLAN WAS BASED ON THE FOLLOWING RESOURCES:

- Mohammed Arroub, „Connected speech”, [w:] English Teaching Professional 97/2015
- Mark Hancock, Pronunciation Games, Cambridge University Press 1995 (zał. 1)
- Pronunciation Skills with Adrian Underill, MacMillan Education ELT,
https://www.youtube.com/playlist?list=PLbEWGLATRxw_2hL5hY164nvHdTpwhEOXC

PREPARED BY: MAŁGORZATA SZUBARTOWSKA

TEMAT

Archipelagi

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń zna słownictwo geograficzne po polsku i angielsku.
- Uczeń rozpoznaje najważniejsze archipelagi oraz zna ich cechy.
- Uczeń doskonali umiejętność dyskusji (również w języku angielskim).
- Uczeń doskonali umiejętność pracy w grupie.

FORMY PRACY

- pogadanka
- pokaz
- praca indywidualna, praca w grupach

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

artykuł w algeographic.org, zdjęcia archipelagów, artykuł/karta pracy

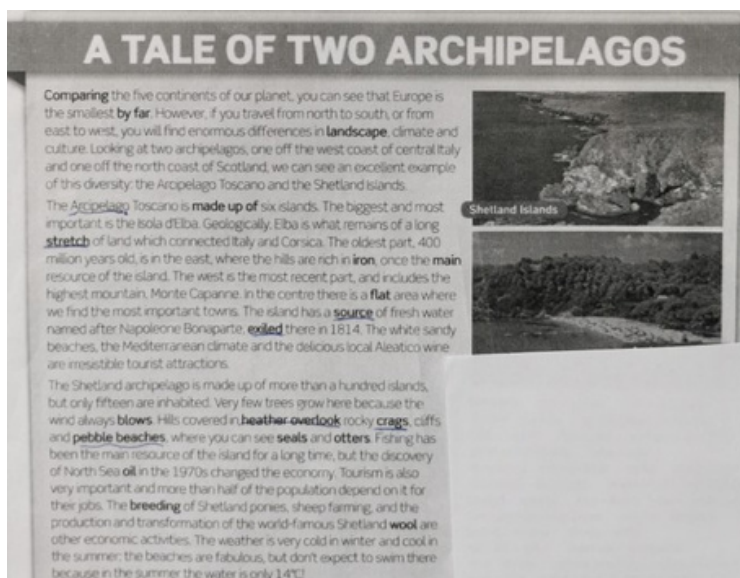
PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel prosi uczniów o zapisanie pojęcia archipelagu.

Przykładowa odpowiedź: Archipelag to grupa wysp gęsto rozrzuconych na akwenie wodnym. Zazwyczaj tym zbiornikiem wodnym jest ocean, ale może to być również jezioro lub rzeka.

2. Nauczyciel pokazuje uczniom zdjęcia przykładowych archipelagów. Następnie pyta uczniów czy ktoś z nich odwiedził jakiś archipelag (dyskusja w języku angielskim).

3. Nauczyciel prosi o przeczytanie tekstu o dwóch archipelagach.



PRZEBIEG LEKCJI

4. Nauczyciel prosi ucznia o wskazanie na mapie archipelagu toskańskiego oraz archipelagu szetlandy. Następnie uczniowie wykonują zadanie nr 3 i nr 4, po kilku minutach odpowiedzi są omawiane na forum klasy.

Zadanie nr 3

True or false? Read the text again. Write T or F. Correct the mistakes in the sentences.

1. ____ Europe is bigger than the other four continents.
2. ____ An archipelago is a group of islands.
3. ____ Once Italy and Corsica were on the same land.
4. ____ On the Shetland Islands only a few islands have people on them.
5. ____ The sea around the Shetlands is lovely to swim in.

Zadanie nr 4

Answer the questions.

1. Which is the oldest part of Elba?
2. What is the name of the highest mountain?
3. Why did Napoleon go to the island?
4. What are the economic resources of the Shetland Islands?
5. What is the most famous product of the Shetland Islands?

5. Nauczyciel rozdaje uczniom definicje związane z tematem zajęć i prosi o ich przetłumaczenie na język angielski.

klif - cliff

otoczony - surrounded

skała - rock

powierzchnia - surface

krajobraz/pejzaż - landscape

równinny/płaski - flat

wrzos - heather

utworzony przez - made up

6. Praca domowa

Mini-projekt: Wybierz dodatkowe dwa regiony w różnych częściach Europy i znajdź informacje na ich temat. Napisz krótki tekst porównujący ich populację, ciekawe miejsca, gospodarki i klimat.

OPRACOWAŁ: PRZEMYSŁAW DZIAWER

TOPIC

Archipelagos

SPECIFIC AIMS

- The student knows geographical vocabulary in Polish and English.
- The student recognizes the most important archipelagos and knows their features.
- The student improves the ability to discuss (also in English).
- The student improves the ability to work in a group.

FORMS OF WORK

- talk
- demonstration
- individual work, work in a group

TEACHING TOOLS

article in algeographic.org, archipelago photos, article/worksheet

COURSE OF THE LESSON

1. The teacher asks the students to write down the definition of archipelago.

Example: An archipelago is a group of islands closely scattered in a body of water. Usually, this body of water is the ocean, it can also be a lake or river.

2. The teacher shows illustrations of sample archipelagos. Next, the teacher asks the students if any of them have ever visited any archipelagos.

3. The teacher asks a student to read the text about two archipelagos (photo below).

A TALE OF TWO ARCHIPELAGOS

Comparing the five continents of our planet, you can see that Europe is the smallest **by far**. However, if you travel from north to south, or from east to west, you will find enormous differences in **landscape**, climate and culture. Looking at two archipelagos, one off the west coast of central Italy and one off the north coast of Scotland, we can see an excellent example of this diversity: the Archipelago Toscano and the Shetland Islands.

The Archipelago Toscano is **made up of** six islands. The biggest and most important is the Isola d'Elba. Geologically, Elba is what remains of a long **stretch** of land which connected Italy and Corsica. The oldest part, 400 million years old, is in the east, where the hills are rich in **iron**, once the **main** resource of the island. The west is the most recent part, and includes the highest mountain, Monte Capanne. In the centre there is a **flat** area where we find the most important towns. The island has a **source** of fresh water named after Napoleone Bonaparte, **exiled** there in 1814. The white sandy beaches, the Mediterranean climate and the delicious local Aleatico wine are irresistible tourist attractions.

The Shetland archipelago is made up of more than a hundred islands, but only fifteen are inhabited. Very few trees grow here because the wind always **blows**. Hills covered in **heather** **overlook** rocky **crags**, cliffs and **pebble beaches**, where you can see **seals** and **otters**. Fishing has been the main resource of the island for a long time, but the discovery of North Sea **oil** in the 1970s changed the economy. Tourism is also very important and more than half of the population depend on it for their jobs. The **breeding** of Shetland ponies, sheep farming, and the production and transformation of the world-famous Shetland **wool** are other economic activities. The weather is very cold in winter and cool in the summer; the beaches are fabulous, but don't expect to swim there because in the summer the water is only 14°C!





COURSE OF THE LESSON

4. The teacher asks a student to show the Toscan archipelago and the Shetland archipelago on a map. Then, the teacher asks the students to complete task 3 and task 4 and, after a few minutes, discusses the aswers with the class.

Task 3

True or false? Read the text again. Write T or F. Correct the mistakes in the sentences.

1. ____ Europe is bigger than the other four continents.
2. ____ An archipelago is a group of islands.
3. ____ Once Italy and Corsica were on the same land.
4. ____ On the Shetland Islands only a few islands have people on them.
5. ____ The sea around the Shetlands is lovely to swim in.

Task 4

Answer the questions.

1. Which is the oldest part of Elba?
2. What is the name of the highest mountain?
3. Why did Napoleon go to the island?
4. What are the economic resources of the Shetland Islands?
5. What is the most famous product of the Shetland Islands?

5. Finally, the teacher distributes lesson related definitions and tells the students to translate them into English in their notebooks.

klif - cliff

otoczony - surrounded

skała - rock

powierzchnia - surface

krajobraz/pejzaż - landscape

równinny/płaski - flat

wrzos - heather

utworzony przez - made up

6. Homework

Mini-project: Choose two more regions in different parts of Europe and find some information about them. Write a short text comparing their population, places of interest, economies and climate.

PREPARED BY: PRZEMYSŁAW DZIAWER

TEMAT

Tajemnice zaginionych cywilizacji

FORMY PRACY

- dyskusja
- praca w grupie

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

karty pracy na temat czterech cywilizacji: linie Nazca, Stonehenge, Pompejów, Atlantydy

PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel zapisuje na tablicy termin "lost civilizations" i prosi uczniów o podanie przykładów. Zapisuje pomysły na tablicy oraz lokalizuje je na mapie. Następnie dzieli klasę na grupy czteroosobowe i rozdaje karty pracy (załącznik 1). Każda grupa powinna omawiać inną cywilizację.

2. Nauczyciel prosi uczniów aby spojrzeli na swoje karty, porozmawiali w grupie i odpowiedzieli na pytania, spekulując o życiu, wydarzeniach w tych miejscach, a także o kulturze, języku i warunkach życia. Nauczyciel wyjaśnia uczniom, że uczniowie będą przedstawiać swoje pomysły innym, więc powinni być pewni, że dobrze zrozumieli to, o czym dyskutują.

3. Gdy uczniowie skończą dyskutować, nauczyciel ponownie formuje grupy czteroosobowe, tak by każda z osób wcześniej omawiała inną cywilizację. Każdy z członków nowych grup referuje informacje o swojej cywilizacji, pozostali uczniowie mogą zadawać dodatkowe pytania i uzupełniać informacje o swoje pomysły.

4. Praca domowa

Uczniowie oglądają film pt. "7 legendarnych zaginionych światów owianych tajemnicą", następnie ich zadaniem jest stworzyć słownik polsko-angielski na jego podstawie.

ZAŁĄCZNIKI

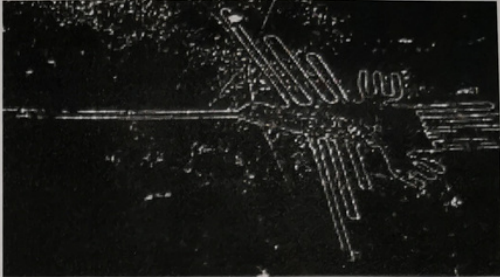
Załącznik 1

Mysteries of lost worlds

one stop cilil

A The Nasca Lines

- For more than 500 square kilometres, the desert in Peru is covered with lines scratched into the ground.
- There are pictures of animals such as spiders, snakes, birds and llamas as well as flowers, people and other designs.
- The pictures are so large that they can only be clearly seen from the air.
- A lizard, for example, is bigger than two football fields.
- It is believed that they were made thousands of years ago.
- Who made the lines? How? Why?



B Stonehenge

- This is a circle of massive standing stones in southern England.
- It was probably built around 3500 BC.
- The stones used were not local. Some of the stones were transported from more than 300 kilometres away.
- On Midsummer's Day the sun rises between two important stones.
- There are 56 small holes, probably used for funeral ceremonies.
- How did prehistoric people move the stones? Why? What was the purpose of the stone circle? What did people do here?



C Pompeii

- This ancient Roman town died in AD79 when the volcano Vesuvius exploded and covered it in lava.
- The townspeople were just living their ordinary lives.
- Everyone there was killed, either from the intense heat, the lack of air or the flow of lava.
- The lava covered everything and as a result the city was 'frozen in time'. When archaeologists explored the ruins they found a complete picture of Roman life.
- Archaeologists found coins, wine jars, tools, medical equipment and hundreds of other things. There was art work and graffiti. Buildings included a hotel, restaurants and a bar.
- What was everyday life like then? Why didn't people leave Pompeii? What did the archaeologists learn from the remains?



D Atlantis

- The ancient Greek philosopher Plato wrote that there was once a gigantic island called Atlantis with a powerful and very rich civilisation. He said that the Gods had thrown it into the sea.
- Other parts of the world (Egypt, India etc) also knew a legend of a mighty civilisation that had been destroyed.
- Atlantis is believed to have been near the Mediterranean – perhaps in the Atlantic west of Spain and Gibraltar.
- Maybe it was once the most powerful culture in the world.
- Do you think it really existed? What was it? Who lived there? What did they do? Why was it lost? If you believe it wasn't really there, why do you think that?



This page has been downloaded from www.onestopcilil.com © Copyright Macmillan Publishers Ltd 2006.

OPRACOWAŁ: PRZEMYSŁAW DZIAWER

**TOPIC**

Mysteries of Lost Civilizations

FORMS OF WORK

- discussion
- group work

TEACHING TOOLS

Photocopies of four civilizations: lines of Nasca, Pompeii, Stonehenge, Atlantis

COURSE OF THE LESSON

1. The teacher writes down the term "lost civilizations" on the blackboard and asks the students for some ideas. The teacher takes down the examples and locates them on a map. Next, the teacher divides the class into groups of four students each and hands out the texts (Appendix 1). Each group should be discussing a different civilization.

2. The teacher asks the students to look at their texts. The students should talk about the specifics of life, events in these places as well as about the language, culture and the conditions in which the people lived there. The teacher explains that students will have to report their ideas to other groups so they should make sure they are clear about what has been discussed.

3. When the students have finished talking, the teacher forms the groups again. The new groups are formed so that there is one student representing a different out of the four civilizations. Each student now introduces their places and summarizes what the people in their previous group thought about it. The new group members can also discuss their ideas.

4. Homework

The students watch the movie "7 legendary lost worlds veiled in mystery" and create a Polish - English dictionary based on the vocabulary from the film.

APPENDICES

Appendix 1

Mysteries of lost worlds

A The Nasca Lines

- For more than 500 square kilometres, the desert in Peru is covered with lines scratched into the ground.
- There are pictures of animals such as spiders, snakes, birds and llamas as well as flowers, people and other designs.
- The pictures are so large that they can only be clearly seen from the air.
- A lizard, for example, is bigger than two football fields.
- It is believed that they were made thousands of years ago.
- Who made the lines? How? Why?

B Stonehenge

- This is a circle of massive standing stones in southern England.
- It was probably built around 3500 BC.
- The stones used were not local. Some of the stones were transported from more than 300 kilometres away.
- On Midsummer's Day the sun rises between two important stones.
- There are 56 small holes, probably used for funeral ceremonies.
- How did prehistoric people move the stones? Why? What was the purpose of the stone circle? What did people do here?

C Pompeii

- This ancient Roman town died in AD79 when the volcano Vesuvius exploded and covered it in lava.
- The townspeople were just living their ordinary lives.
- Everyone there was killed, either from the intense heat, the lack of air or the flow of lava.
- The lava covered everything and as a result the city was 'frozen in time'. When archaeologists explored the ruins they found a complete picture of Roman life.
- Archaeologists found coins, wine jars, tools, medical equipment and hundreds of other things. There was art work and graffiti. Buildings included a hotel, restaurants and a bar.
- What was everyday life like then? Why didn't people leave Pompeii? What did the archaeologists learn from the remains?

D Atlantis

- The ancient Greek philosopher Plato wrote that there was once a gigantic island called Atlantis with a powerful and very rich civilisation. He said that the Gods had thrown it into the sea.
- Other parts of the world (Egypt, India etc) also knew a legend of a mighty civilisation that had been destroyed.
- Atlantis is believed to have been near the Mediterranean – perhaps in the Atlantic west of Spain and Gibraltar.
- Maybe it was once the most powerful culture in the world.
- Do you think it really existed? What was it? Who lived there? What did they do? Why was it lost? If you believe it wasn't really there, why do you think that?

This page has been downloaded from www.onestopcil.com © Copyright Macmillan Publishers Ltd 2006.

TEMAT

Krzysztof Kolumb - przypadkowy bohater

CELE SZCZEGÓŁOWE

- Uczeń podaje przyczyny i skutki wielkich odkryć geograficznych oraz zna najważniejszych odkrywców.
- Uczeń rozumie przyczyny i skutki wielkich odkryć geograficznych oraz wymienia najważniejsze daty i fakty na ich temat.

FORMY PRACY

- praca w grupach, indywidualna

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

karty pracy, film

PRZEBIEG LEKCJI

1. Nauczyciel pyta uczniów dlaczego ludzie podróżują, jakie cele podróży wybierają, czy są jeszcze jakieś miejsca, które nie zostały odkryte, jakie są zalety i wady podróżowania. Odpowiedzi uczniów zapisuje na tablicy w formie mapy myśli.

2. Zadanie 1

Uczniowie czytają tekst i poznają słownictwo dotyczące treści (załącznik 1). Uczniowie dopasowują słowa do ich definicji.

3. Zadanie 2

Dyskusja i burza mózgów w oparciu o mapę myśli. Podróżujemy w czasie i cofamy się do roku 1492. Uczniowie dostarczają informacji na podstawie tekstu i własnej wiedzy na temat odkrywców.

4. Zakończenie dyskusji. Uczniowie oglądają krótki film i następnie odpowiadają na pytanie: Dlaczego niektórzy Amerykanie mogą nie chcieć obchodzić Dnia Kolumba? (źródło filmu: <https://www.youtube.com/watch?v=GXqqdjJN6rV>)

5. Praca domowa

Uczniowie uzupełniają informacje o najważniejszych odkrywcach (tabela, załącznik 4).



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

Appendix 1

Why is Columbus Famous?

Who was Columbus?

Columbus was an **explorer**. In 1492, he sailed from Europe to America. He and his sailors crossed the Atlantic Ocean, not knowing where they would land. It was a **voyage** into the unknown. After Columbus, other Europeans began to explore and settle in America.

What did Columbus do?

Columbus did not 'discover' America. There were many people already living there. Vikings from Europe had landed in America 500 years before. But Columbus did not know that. His voyage started regular contact between America and Europe.

Columbus's dream

People in Europe wanted to find a new sea route east, to trade with Asia. They wanted to send ships to India, China and the East Indies. The Portuguese tried sailing South, around Africa. It was a long way.

Columbus wanted to sail west. Because maps of the time made the oceans look smaller than they are, Columbus hoped to reach China in a few days. He needed money to make his dream come true.

Columbus sets sail

Help from a Queen

Columbus tried to persuade rich people to help him. Most laughed at him.

At last, King Ferdinand and Queen Isabella of Spain gave him money for ships. In return he promised them new lands, **spices**, gold and new people to rule.

Columbus sails

Columbus set sail on 3 August 1492. He had three ships: the Niña, the Pinta and the Santa Maria. They were wooden ships with sails. There were about 90 men in the ships. Food for the voyage was kept in the ship's **hold**. The men took salted fish in barrels, cheese, wine, water, live pigs and chickens.

Life on the ships

The sailors worked **shifts**. The time for each shift was measured using a **half-hour glass**. The men had no cabins, but slept on deck. Every morning, they said prayers.

The ships let in water all the time. The men had to work pumps, to keep the ships afloat.

Finding the way

Columbus used a **compass** to help him navigate. He used a **traverse board** to plot (mark) the direction they wanted to sail in.

The voyage took longer than Columbus expected. There was no land, just ocean. The

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1

What Columbus discovered**A New World**

Columbus sailed on to Cuba and Hispaniola. He explored a world new to Europeans. People later called it the New World.

Native Americans

Native American people lived on the islands. Columbus called them 'Indians', because he thought he'd landed in 'the Indies' (Asia). At first the Native Americans were pleased to see the visitors. Columbus gave them cheap presents and bells. But he also claimed their islands for Spain!

Native Americans made slaves

People from Europe sailed to America to start **colonies**. Some wanted to make the Native Americans become Christians. The Europeans began treating the Native Americans badly. They made many of them work as slaves.

How Columbus changed history**Other explorers**

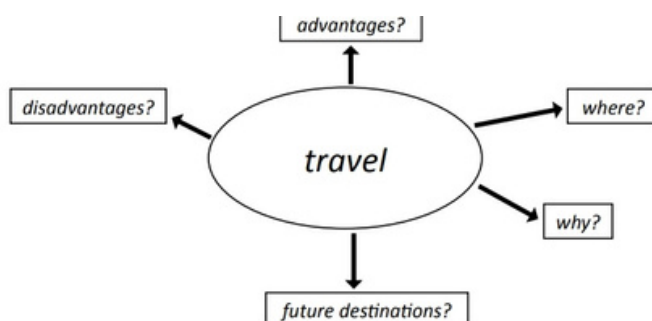
Other explorers followed Columbus. In 1497-98, John Cabot sailed from England to North America. In 1501 Amerigo Vespucci from Italy sailed to South America. 'America' was named after him. People knew that the New World was not Asia, but a new **continent**.

How Columbus changed history

Explorers brought home gold, new foods and new knowledge. However, they brought misery to many Native Americans. The Europeans took their land. Many Native Americans were killed in wars with the Europeans, or died from European diseases.

(adapted from http://www.bbc.co.uk/schools/primaryhistory/famouspeople/christopher_columbus)

Załącznik 2



Załącznik 3



Ilustracja 1. Mapa konturowa świata, [źródło](#)



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 4

	<i>explorer</i>	<i>nationality</i>	<i>destination</i>	<i>time</i>	<i>discovered territories</i>	<i>colour on the route on the map</i>
1.	<i>John Cabot</i>					
2.	<i>Vasco da Gama</i>					
3.	<i>Ferdinand Diaz</i>					
4.	<i>Christopher Columbus</i>					
5.	<i>Ferdinand Magellan</i>					
6.	<i>Hernan Cortez</i>					
7.	<i>Henry the Navigator</i>					

OPRACOWAŁ: PRZEMYSŁAW DZIAWER

TOPIC

Christopher Columbus - the accidental hero

SPECIFIC AIMS

- The student provides the causes and effects of great geographical discoveries and the most important explorers.
- The student understands the causes and effects of great geographical discoveries and is able to provide the most important dates and facts about those discoveries.

FORMS OF WORK

- group work, individual work

TEACHING TOOLS

worksheets, film

COURSE OF THE LESSON

1. The teacher asks the students why people travel, what travel destinations are usually chosen, whether there are any undiscovered places and what the advantages and disadvantages of travelling are. Students' answers are written on the board in the form of a mindmap.

2. Task 1

The students read the text and learn the content vocabulary (Appendix 1). The students match the words with their definitions.

3. Task 2

Discussion and brainstorming based on the mindmap. We travel in time and move back to year 1492. The students give some information basing on the text and their own knowledge of the explorers.

4. Closing up the discussion. The students watch a short film and answer the question: Why may some Americans not want to celebrate the Columbus Day? (source: <https://www.youtube.com/watch?v=GXqqqdjJN6rV>)

5. Homework

The students complete the missing information about the most important explorers in the table (Appendix 4).

APPENDICES

Appendix 1

Appendix 1

Why is Columbus Famous?

Who was Columbus?

Columbus was an **explorer**. In 1492, he sailed from Europe to America. He and his sailors crossed the Atlantic Ocean, not knowing where they would land. It was a **voyage** into the unknown. After Columbus, other Europeans began to explore and settle in America.

What did Columbus do?

Columbus did not 'discover' America. There were many people already living there. Vikings from Europe had landed in America 500 years before. But Columbus did not know that. His voyage started regular contact between America and Europe.

Columbus's dream

People in Europe wanted to find a new sea route east, to trade with Asia. They wanted to send ships to India, China and the East Indies. The Portuguese tried sailing South, around Africa. It was a long way.

Columbus wanted to sail west. Because maps of the time made the oceans look smaller than they are, Columbus hoped to reach China in a few days. He needed money to make his dream come true.

Columbus sets sail

Help from a Queen

Columbus tried to persuade rich people to help him. Most laughed at him.

At last, King Ferdinand and Queen Isabella of Spain gave him money for ships. In return he promised them new lands, **spices**, gold and new people to rule.

Columbus sails

Columbus set sail on 3 August 1492. He had three ships: the Niña, the Pinta and the Santa Maria. They were wooden ships with sails. There were about 90 men in the ships. Food for the voyage was kept in the ship's **hold**. The men took salted fish in barrels, cheese, wine, water, live pigs and chickens.

Life on the ships

The sailors worked **shifts**. The time for each shift was measured using a **half-hour glass**. The men had no cabins, but slept on deck. Every morning, they said prayers.

The ships let in water all the time. The men had to work pumps, to keep the ships afloat.

Finding the way

Columbus used a **compass** to help him navigate. He used a **traverse board** to plot (mark) the direction they wanted to sail in.

The voyage took longer than Columbus expected. There was no land, just ocean. The

APPENDICES

Appendix 1

What Columbus discovered

A New World

Columbus sailed on to Cuba and Hispaniola. He explored a world new to Europeans. People later called it the New World.

Native Americans

Native American people lived on the islands. Columbus called them 'Indians', because he thought he'd landed in 'the Indies' (Asia). At first the Native Americans were pleased to see the visitors. Columbus gave them cheap presents and bells. But he also claimed their islands for Spain!

Native Americans made slaves

People from Europe sailed to America to start **colonies**. Some wanted to make the Native Americans become Christians. The Europeans began treating the Native Americans badly. They made many of them work as slaves.

How Columbus changed history

Other explorers

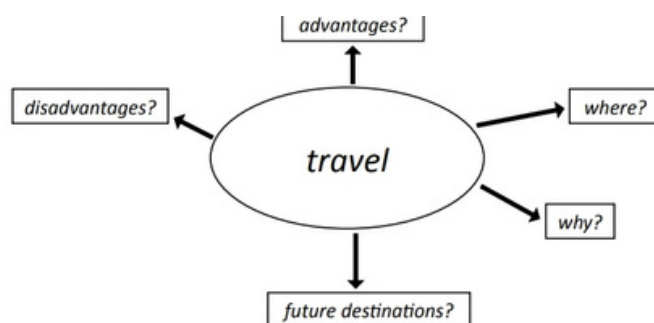
Other explorers followed Columbus. In 1497-98, John Cabot sailed from England to North America. In 1501 Amerigo Vespucci from Italy sailed to South America. 'America' was named after him. People knew that the New World was not Asia, but a new **continent**.

How Columbus changed history

Explorers brought home gold, new foods and new knowledge. However, they brought misery to many Native Americans. The Europeans took their land. Many Native Americans were killed in wars with the Europeans, or died from European diseases.

(adapted from http://www.bbc.co.uk/schools/primaryhistory/famouspeople/christopher_columbus)

Appendix 2



Appendix 3



Ilustracja 1. Mapa konturowa świata, [źródło](#)



APPENDICES

Appendix 4

	<i>explorer</i>	<i>nationality</i>	<i>destination</i>	<i>time</i>	<i>discovered territories</i>	<i>colour on the route on the map</i>
1.	<i>John Cabot</i>					
2.	<i>Vasco da Gama</i>					
3.	<i>Ferdinand Diaz</i>					
4.	<i>Christopher Columbus</i>					
5.	<i>Ferdinand Magellan</i>					
6.	<i>Hernan Cortez</i>					
7.	<i>Henry the Navigator</i>					

PREPARED BY: PRZEMYSŁAW DZIAWER

SYLABUS

JĘZYK ANGIELSKI BIZNESOWY

CELE OGÓLNE

Celem nauczania jest wykształcenie u uczniów kompetencji językowych i komunikacyjnych umożliwiających im porozumiewanie się w różnych sytuacjach związanych z ogólnie rozumianymi dziedzinami biznesu.

PODEJŚCIE

zadaniowe/CLIL

UCZESTNICY

uczniowie klas dwujęzycznych XXX L.O. im. Jana Śniadeckiego w Warszawie

POZIOM

B2/C1

LICZBA GODZIN

70

ZAGADNIENIA

1. Świat biznesu (różne sektory)
2. Język angielski w sytuacjach towarzyskich
3. Spotkania biznesowe
4. Korespondencja biznesowa
5. Biznesowe rozmowy telefoniczne
6. Prezentacje biznesowe
7. Negocjacje biznesowe
8. Rozmowa o pracę

SPOSOBY EWALUACJI

Praca na lekcji:

- bieżąca obserwacja uczniów;
- docenianie aktywności uczniów na lekcji;
- ocena miniprojektów metodą „feedback sandwich”;
- możliwość stawiania ocen/plusów/minusów wg uznania nauczyciela (za miniprojekty oraz aktywność).

Projekt semestralny:

Przygotowanie prezentacji o dowolnej tematyce biznesowej.

Wymagania:

- 5-7 slajdów przygotowanych w programie Power Point/Canva lub podobnym;
- Prezentacja ustna na dowolny temat z uwzględnieniem zasad omawianych na lekcji (ok. 10 minut);

Przykładowe tematy:

- Analiza SWOT dowolnej firmy/naszej szkoły;
- Propozycja kampanii marketingowej;
- Oferta nowego produktu/usługi;
- Propozycja wprowadzenia nowego rozwiązania w firmie/instytucji.

Kryteria oceny:

WYPOWIEDŹ USTNA	RAZEM: 20 p.
Treść wypowiedzi ustnej	0-5
Język ciała/kontakt wzrokowy z publicznością	0-3
Płynność wypowiedzi	0-3
Radzenie sobie w trudnych sytuacjach (problem techniczny, trudne pytanie z widowni, stres)	0-3
Zakres środków językowych	0-3
Poprawność środków językowych	0-3
PREZENTACJA POWER POINT/CANVA	RAZEM: 10 p.
Treść prezentacji	0-3
Aspekty wizualne	0-3
Zakres środków językowych	0-2
Poprawność środków językowych	0-2

OPRACOWAŁA: MARTA FLIS

OMÓWIENIE ZAGADNIEŃ

1. ŚWIAT BIZNESU (RÓŻNE SEKTORY)

Liczba godzin dydaktycznych	10
Cele szczegółowe nauczania	- uczeń rozumie słownictwo związanego ze strukturą firmy oraz różnych sektorów biznesu; - uczeń potrafi wypowiadać się o firmach istniejących na rynkach krajowych i zagranicznych; - uczeń potrafi brać udział w dyskusji na temat różnych sektorów świata biznesu; - uczeń rozumie teksty mówione i pisane dotyczące różnych sektorów świata biznesu.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	- tworzenie map myśli; - praca z tekstem pisanym/mówionym; - dyskusja; - ćwiczenia leksykalne; - miniprezentacje
Przykładowe tematy lekcji	Rodzaje spółek i struktura firmy. Analiza SWOT. Wprowadzenie do HR. Wprowadzenie do zarządzania. Wprowadzenie do sprzedaży.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Miniprezentacja: ocena opisowa Kryteria oceniania: koncentracja na wymowie i płynności wypowiedzi
Źródła	Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford. Emmerson P., <i>Management Lessons. Discussion And Vocabulary Development For Managers</i> , www.PaulEmmerson.com
Słownictwo Funkcje	Słownictwo związane z poszczególnymi sektorami biznesu. Zwroty używane w prezentacjach.

2. ANGIELSKI W SYTUACJACH TOWARZYSKICH

Liczba godzin dydaktycznych	4
Cele szczegółowe nauczania	• uczeń potrafi swobodnie rozmawiać z partnerem biznesowym na tematy niezwiązane z pracą; • uczeń potrafi dostosować rejestr języka do swojego rozmówcy; • uczeń potrafi okazywać zainteresowanie swojemu rozmówcy.
Formy pracy	pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	odgrywanie scenek „speed dating”
Przykładowe tematy lekcji	Kolacja biznesowa z kontrahentem/klientem. Sztuka prowadzenia rozmów towarzyskich.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Odgrywanie ról: ocena opisowa Kryteria oceniania: koncentracja na wymowie i płynności wypowiedzi
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Wyrażenia związane z okazywaniem zainteresowania. Strategie związane z okazywaniem zainteresowania: powtórzenia, zadawanie dodatkowych pytań.

3. SPOTKANIA BIZNESOWE

Liczba godzin dydaktycznych	8
Cele szczegółowe nauczania	uczeń potrafi wypowiedzieć się podczas spotkania między pracownikami firmy oraz pracownikami i kadrą zarządzającą.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	Dyskusja Praca z tekstem i wykresami Ćwiczenia leksykalne Ćwiczenia związane ze zmianą rejestru (formalny na nieformalny i odwrotnie)
Przykładowe tematy lekcji	Prowadzenie spotkania biznesowego. Uczestniczenie w spotkaniu biznesowym. Spotkanie biznesowe. Studium przypadku firmy marketingowej.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Odgrywanie ról: ocena opisowa. Kryteria: płynność wypowiedzi, wykorzystanie odpowiedniej leksyki oraz rejestru.
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i>, Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i>, MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Wyrażenia związane z przewodnictwem spotkaniu oraz uczestniczeniu w nim, np.: - rozpoczynanie spotkania; - przejsie do kolejnego tematu; - wyrażanie aprobaty/dezaprobaty; - argumentowanie; - prośba o reakcje/wyjaśnienie/powtórzenie/dodatkowe informacje; - podsumowywanie.

4. KORESPONDENCJA BIZNESOWA

Liczba godzin dydaktycznych	8
Cele szczegółowe nauczania	• uczeń potrafi redagować emaile formalne/nieformalne w kontekście biznesowym (skarga, prośba o informacje, przeprosiny); • uczeń rozumie popularne skróty wykorzystywane w korespondencji biznesowej; • uczeń potrafi dostosować rejestr języka do adresata.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	Praca z tekstem. Pisanie emaila formalnego/nieformalnego. Ćwiczenia leksykalne.
Przykładowe tematy lekcji	Korespondencja biznesowa. Struktura emaili formalnych oraz zwroty rozpoczynające i kończące. Korespondencja biznesowa. Odpowiedź na skargę od klienta. Korespondencja biznesowa. Emaille z prośbą o informacje.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Klasowa praca pisemna: pisanie emaila formalnego. Kryteria oceny: Treść Spójność i logika Zakres środków językowych Poprawność środków językowych
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2013, <i>email English</i> , MacMillan, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Zwroty rozpoczynające i kończące email. Skróty wykorzystywane w korespondencji biznesowej. Wyrażenia związane z prośbą o informacje/pomoc, przeproszaniem, dodawaniem załączników.

5. ROZMOWY TELEFONICZNE

Liczba godzin dydaktycznych	6
Cele szczegółowe nauczania	• uczeń potrafi przeprowadzić rozmowę telefoniczną w kontekście biznesowym; • uczeń potrafi wykorzystać zwroty związane z prowadzeniem rozmów telefonicznych w kontekście biznesowym.
Formy pracy	indywidualna, pary, cała klasa
Techniki pracy	Praca ze skryptem Praca z tekstem mówionym Odgrywanie ról Burza mózgów Dyskusja
Przykładowe tematy lekcji	Rozmowy telefoniczne w biznesie. Przydatne zwroty. Rozmowy telefoniczne w biznesie w praktyce.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Odgrywanie ról: ocena opisowa Kryteria oceniania: koncentracja na wymowie i płynności wypowiedzi
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Przedstawianie się. Informowanie o celu rozmowy. Prośba o informacje. Kończenie rozmowy.

6. PREZENTACJE	
Liczba godzin dydaktycznych	10+10 (prezentowanie projektu semestralnego)
Cele szczegółowe nauczania	- uczeń zna zasady przygotowania dobrej prezentacji; - uczeń potrafi przygotować i przedstawić prezentację o tematyce biznesowej; - uczeń zna wyrażenia pomocne przy przedstawianiu prezentacji.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	Burza mózgów Dyskusja Praca z tekstem pisanym Przygotowanie prezentacji Wypowiedź ustna (przedstawianie uprzednio przygotowanej prezentacji) Projekt semestralny
Przykładowe tematy lekcji	Jak przygotować interesującą prezentację o tematyce biznesowej? Przygotowanie analizy SWOT znanej firmy.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Prezentacja ustna: ocena opisowa Kryteria oceny: - treść - płynność wypowiedzi - zakres środków językowych - poprawność środków językowych - wymowa
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Język prezentacji: - rozpoczęcie prezentacji; - wprowadzenie do tematu; - opis struktury prezentacji; - zaproszenie do zadawania pytań; - podsumowywanie.

7. NEGOCJACJE BIZNESOWE

Liczba godzin dydaktycznych	8
Cele szczegółowe nauczania	- uczeń potrafi przeprowadzić negocjacje z klientem/kontrahentem; - uczeń zna wyrażenia związane z negocjowaniem.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	Dyskusja Praca z tekstem i wykresami Ćwiczenia leksykalne Ćwiczenia związane ze zmianą rejestru (formalny na nieformalny i odwrotnie)
Przykładowe tematy lekcji	Czym są negocjacje biznesowe? Negocjacje biznesowe w praktyce. Studium przypadku.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Odgrywanie ról: ocena opisowa. Kryteria: płynność wypowiedzi, wykorzystanie odpowiedniej leksyki oraz rejestru.
Źródła	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Słownictwo Funkcje	Wyrażenia związane z uczestnictwem w negocjacjach biznesowych: - rozpoczynanie spotkania; - przedstawianie swoich oczekiwań; - zadawanie pytań o oczekiwania drugiej strony; - prośba o dodatkowe informacje; - proponowanie alternatywnych rozwiązań; - wyrażanie aprobaty/dezaprobaty; - podsumowywanie.

8. ROZMOWA O PRACĘ

Liczba godzin dydaktycznych	6
Cele szczegółowe nauczania	• uczeń zna strukturę rozmowy o pracę; • uczeń potrafi odpowiadać na pytania zadawane przez potencjalnego pracodawcę; • uczeń potrafi zadawać pytania kandydatowi; • uczeń potrafi zadawać pytania niebezpośrednie.
Formy pracy	indywidualna, pary, grupy, cała klasa
Techniki pracy	Dyskusja Praca z materiałem audiowizualnym Praca z tekstem Ćwiczenia leksykalne Odgrywanie ról
Przykładowe tematy lekcji	Przygotowanie się do rozmowy o pracę. Rozmowa o pracę. Odgrywanie ról.
Sposoby ewaluacji Kryteria oceniania	Odgrywanie ról: ocena opisowa. Kryteria: płynność wypowiedzi, wykorzystanie odpowiedniej leksyki oraz rejestru.
Źródła	Emmerson P., 2009, <i>Business English Handbook Advanced</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford. https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans/general-english/attending-a-job-interview https://www.linguahouse.com/pl/esl-lesson-plans/mixed/job-interview-stories
Słownictwo Funkcje	Wyrażenia związane z uczestnictwem w rozmowie o pracę: • opisywanie swojego doświadczenia zawodowego; • opisywanie swojego doświadczenia edukacyjnego; • prezentacja swoich mocnych i słabych stron; • prezentacja swoich oczekiwań wobec nowego miejsca pracy (w tym finansowych).

SYLLABUS

BUSINESS ENGLISH

GENERAL AIMS

The teaching objective is to develop students' linguistic and communicative competence to enable them to communicate in a variety of situations related to business fields in general.

APPROACH

action-oriented/CLIL

PARTICIPANTS

Students of bilingual classes from High School no.30

LEVEL

B2/C1

NUMBER OF HOURS

70

TOPICS

1. The Business World (various sectors)
2. Social English
3. Business Meetings
4. Business correspondence
5. Telephoning
6. Making business presentations
7. Business negotiation
8. Job interviews

METHODS OF EVALUATION

Classroom work:

- Ongoing observation of pupils
- Appreciation of pupils' engagement in class
- Evaluation of mini-projects using the "feedback sandwich" method
- Possibility to give marks/pluses/minuses at teacher's discretion (for mini-projects and engagement in the lesson).

Semester Project:

Preparation of presentations on any business topic.

Requirements:

- 5-7 slides prepared in Power Point/Canva or similar;
- oral presentation on any topic taking into account the principles discussed in class (approx. 10 minutes);

Example topics:

- SWOT analysis of any company/our school;
- Marketing campaign proposal;
- Proposal for a new product/service;
- Proposal for the introduction of a new solution in a company/institution.

Assessment criteria:

SPEECH	TOTAL: 20 p.
Content	0-5
Body language/keeping eye-contact with audience	0-3
Fluency	0-3
Coping with challenges (technical issues, difficult question from the audience, stress management)	0-3
Vocabulary and structures range	0-3
Correctness	0-3
POWER POINT/CANVA PRESENTATION	TOTAL: 10 p.
Content	0-3
Visual aspects	0-3
Vocabulary and structures range	0-2
Correctness	0-2

PREPARED BY: MARTA FLIS

TOPICS IN DETAILS

1. THE BUSINESS WORLD (VARIOUS SECTORS)

Number of lessons	10
Lesson objectives	- the learner understands vocabulary related to the structure of a company and different business sectors - the learner can speak about companies in domestic and foreign markets - the learner can take part in discussions about different sectors of the business world - the learner understands written and spoken texts on different sectors of the business world
Classroom management	individual, pair work, group work, whole class
Techniques	- mind maps - reading/listening comprehension - discussion - lexical exercises - minipresentations
Sample lesson topics	Company types and structure. SWOT analysis. Introduction to HR. Introduction to management. Introduction to sales.
Methods and criteria of evaluation	Minipresentation: descriptive assessment Evaluation criteria: focus on pronunciation and fluency
Sources	Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford. Emmerson P., <i>Management Lessons. Discussion And Vocabulary Development For Managers</i> , www.PaulEmmerson.com
Vocabulary/Functions	Vocabulary related to specific business areas. Presentations language.

2. Social English

Number of lessons	4
Lesson objectives	• the learner can converse freely with a business partner on non-work related topics • the learner can adapt the register of language to his/her interlocutor • the learner can show interest in his/her interlocutor
Classroom management	pair work, group work, whole class
Techniques	role plays „speed dating”
Sample lesson topics	Business dinner with a contractor/client. The art of small talk.
Methods and criteria of evaluation	Role play: descriptive assessment Evaluation criteria: focus on pronunciation and fluency
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Vocabulary/Functions	Expressions related to showing interest. Strategies related to showing interest: echoing, asking additional questions.

**3. BUSINESS MEETINGS**

Number of lessons	8
Lesson objectives	the learner can speak during a meeting between company employees and staff and management.
Classroom management	individual, pair work, group work, whole class
Techniques	Discussion Reading comprehension and graph analysis Vocabulary exercises Register change exercises
Sample lesson topics	Chairing a business meeting. Participating in a business meeting. Business meeting. Marketing company case study.
Methods and criteria of evaluation	Role play: descriptive assessment Criteria of assessment: focus on fluency and the use of proper vocabulary and register
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Vocabulary/Functions	Expressions related to chairing a meeting and participating in it, e.g.: - starting the meeting - moving on to the next topic - expressing approval/disapproval - giving arguments - asking for feedback/clarification/repetition/additional information; - summarising

4. BUSINESS CORRESPONDENCE

Number of lessons	8
Lesson objectives	- the learner can draft formal/informal emails in a business context (complaint, request for information, apology) - the learner understands common abbreviations/acronyms used in business correspondence - the learner can adapt the register of language to the recipient
Classroom management	individual, pair work, group work, whole class
Techniques	Reading comprehension. Writing formal/informal emails. Vocabulary exercises.
Sample lesson topics	Business correspondence. Business email structure. Opening and closing an email. Business correspondence. Replying to a customer complaint. Business correspondence. Emails requesting information.
Methods and criteria of evaluation	Writing a formal email in class. Assessment criteria: Content Logics and coherence Vocabulary and structures range Correctness of vocabulary and grammar
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2013, <i>email English</i> , MacMillan, Oxford.
Vocabulary/Functions	Opening/closing emails Abbreviations and acronyms used in business correspondence. Requesting information/help, apologising, adding attachments.

5. TELEPHONING	
Number of lessons	6
Lesson objectives	• the learner can make a business related phone call • the learner can use phrases related to making telephone calls in a business context.
Classroom management	individual, pair work, group work
Techniques	Work with audioscripts Listening comprehension Role play Brainstorming Discussion
Sample lesson topics	Telephoning. Useful phrases. Telephoning in practice.
Methods and criteria of evaluation	Role play: descriptive assessment Evaluation criteria: focus on pronunciation and fluency
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Vocabulary/Functions	Introducing oneself. Defining the aim of the phone call. Requesting information. Ending a call.

6. PRESENTATIONS	
Number of lessons	10+10 (presenting students semester projects)
Lesson objectives	- the learner knows the principles of preparing a good presentation - the learner knows how to prepare and deliver a presentation on a business topic - the learner knows the key phrases to use when giving a presentation.
Classroom management	Individual, pair work, group work, whole class
Techniques	Brainstorming Discussion Reading comprehension Preparing a presentation Giving a speech Semester project
Sample lesson topics	How to prepare an engaging presentation on a business topic? Preparing a SWOT analysis of a renowned company.
Methods and criteria of evaluation	Speech: descriptive assessment Assessment criteria: - content - fluency - vocabulary and structures range - vocabulary and structures correctness - pronunciation
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i> , Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Vocabulary/Functions	Language of presentations: - opening a presentation - introducing the subject - making the structure clear - inviting questions - summarising

7. BUSINESS NEGOTIATION

Number of lessons	8
Lesson objectives	- the learner knows how to negotiate with a client/contractor - the learner knows the expressions related to negotiation
Classroom management	individual, pair work, group work, whole class
Techniques	Discussion Reading comprehension and graph analysis Vocabulary exercises Register change exercises
Sample lesson topics	What is business negotiation? Business negotiation in practice. Case study.
Methods and criteria of evaluation	Role play: descriptive assessment Criteria of assessment: focus on fluency and the use of proper vocabulary and register
Sources	Cotton D., Falvey D, Kent S., 2013, <i>Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate</i>, Pearson Emmerson P., 2009, <i>Business Vocabulary Builder Intermediate to Upper Intermediate</i>, MacMillan Publishers Limited, Oxford.
Vocabulary/Functions	Key phrases related to business negotiation: - starting the meeting - stating your needs - exploring positions - requesting additional information - suggesting alternatives - expressing approval/disapproval - summarising

8. JOB INTERVIEW	
Number of lessons	6
Lesson objectives	• the learner knows the structure of a job interview • the learner knows how to answer questions asked by a potential employer • the learner knows how to ask the candidate questions • the student knows how to ask indirect questions
Classroom management	individual, pair work, group work, whole class
Techniques	Discussion Work with audiovisual aids Reading comprehension Vocabulary exercises Role play
Sample lesson topics	Preparing yourself for a job interview. Job interview in practice. Role play.
Methods and criteria of evaluation	Role play: descriptive assessment Criteria of assessment: focus on fluency and the use of proper vocabulary and register
Sources	Emmerson P., 2009, <i>Business English Handbook Advanced</i> , MacMillan Publishers Limited, Oxford. https://www.linguahouse.com/en-GB/esl-lesson-plans/general-english/attending-a-job-interview https://www.linguahouse.com/pl/esl-lesson-plans/mixed/job-interview-stories
Vocabulary/Functions	Key phrases related to job interview: • describing your work experience • describing your educational background • presenting your strengths and weaknesses • talking about your expectations (including financial ones)